

# 地方公会計制度に基づく財務書類

令和元年度決算

太子町 財政課



# 目次

1. 地方公会計制度の背景 .....	1
(1) 地方公共団体の現状及び地方公会計の導入 .....	1
(2) 地方公会計整備の意義 .....	2
(3) 財務書類整備の目的 .....	3
(4) 財務書類整備の効果 .....	4
2. 財務書類とは .....	7
(1) 財務書類の構成 .....	7
(2) 勘定科目の説明 .....	9
3. 財務四表 .....	17
(1) 貸借対照表 .....	17
(2) 行政コスト計算書 .....	23
(3) 純資産変動計算書 .....	29
(4) 資金収支計算書 .....	35
4. 財務書類分析 .....	41
(1) 資産の状況(資産形成度) .....	43
(2) 資産と負債の比率(世代間公平性) .....	47

(3)	行政コストの状況(効率性).....	50
(4)	負債の状況(持続可能性(健全性)).....	52
(5)	受益者負担の状況(自律性).....	55



## 1. 地方公会計制度の背景

### (1) 地方公共団体の現状及び地方公会計の導入

地方公共団体の会計は、国の会計と同じく、住民から徴収された対価性のない税財源の配分を、議会における議決を経た予算を通じて事前統制の下で行うという点で、営利を目的とする企業会計とは根本的に異なっています。すなわち、税金を活動資源とする国・地方公共団体の活動は、国民・住民福祉の増進等を目的としており、予算の議会での議決を通して、議会による統制の下に置かれています（財政民主主義）。このため、国・地方公共団体の会計では、予算の適正・確実な執行に資する観点から、現金の授受の事実を重視する現金主義が採用されているところであります。

一方で、国・地方を通じた厳しい財政状況の中で、財政の透明性を高め、国民・住民に対する説明責任をより適切に果たし、財政の効率化・適正化を図るため、発生主義等の企業会計の考え方及び手法を活用した財務書類の開示が推進されてきたところであります。

地方公会計は、発生主義により、ストック情報やフロー情報を総体的・一覽的に把握することにより、現金主義会計による予算・決算制度を補完するものとして整備するものです。具体的には、発生主義に基づく財務書類において、現金主義会計では見えにくいコストやストックを把握することで、中長期的な財政運営への活用の充実が期待できることや、そのような発生主義に基づく財務書類を、現行の現金主義会計による決算情報等と対比させて見ることにより、財務情報の内容理解が深まるものと考えられます。

## (2) 地方公会計整備の意義

---

個々の地方公共団体における地方公会計整備の意義としては、住民や議会等に対し、財務情報をわかりやすく開示することによる説明責任の履行と、資産・債務管理や予算編成、行政評価等に有効に活用することで、マネジメントを強化し、財政の効率化・適正化を図ることが挙げられます。

また、地方公会計の整備は、個々の地方公共団体だけでなく、地方公共団体全体としての財務情報のわかりやすい開示という観点からも必要があります。

さらに、それぞれの地方公共団体において、財務書類の作成と開示及びその活用を行うことのみならず、他の地方公共団体との比較を容易とし、その財政構造の特徴や課題をより客観的に分析することで、住民等に対するわかりやすい説明、財政運営や行政評価等への活用を充実させることが可能となります。

### (3) 財務書類整備の目的

地方公共団体において財務書類を整備する目的については、地方分権の進展に伴い、これまで以上に自由でかつ責任ある地域経営が地方公共団体に求められている中で、そうした経営を進めていくためには、内部管理強化と外部へのわかりやすい財務情報の開示が不可欠です。

具体的な目的として、①資産・債務管理、②費用管理、③財務情報のわかりやすい開示、④政策評価・予算編成・決算分析との関係付け、⑤地方議会における予算・決算審議での利用が挙げられています。

これらの目的は、「説明責任の履行」と「財政の効率化・適正化」という観点からさらに整理することができます。すなわち、③財務情報のわかりやすい開示は、地方公共団体の説明責任の履行に資するものであり、①資産・債務管理、②費用管理、④政策評価・予算編成・決算分析との関係付け、⑤地方議会における予算・決算審議での利用は、内部管理強化を通じて最終的に財政の効率化・適正化を目指すものであるといえます。したがって、財務書類整備の目的は大きく次の二点にまとめることができます。

#### ①説明責任の履行

地方公共団体は、住民から徴収した対価性のない税財源をもとに行政活動を行っており、付託された行政資源について住民や議会に対する説明責任を有しますが、財務書類を作成・公表することによって、財政の透明性を高め、その責任をより適切に果たすことができます。このことは、財政民主主義の観点から、財政の統制を議会に委ねるだけでなく、住民も直接に財政運営の監視に関与すべきとの考え方からも求められるものです。

#### ②財政の効率化・適正化

地方公共団体の財政の健全化に関する法律（以下「財政健全化法」という。）が施行され、地方公共団体には、自らの権限と責任において、規律ある財政運営を行うことが求められています。財務書類から得られる情報を資産・債務管理、費用管理等に有効に活用することによって、財政運営に関するマネジメント力を高め、財政の効率化・適正化を図ることができます。

## (4) 財務書類整備の効果

地方公共団体は、住民の福祉の増進を図ることを基本として地域における行政を実施する団体であり、住民に対して地方税を賦課徴収する一方（地方自治法 223 条）、予算については議会の議決を経て定めることとされ（同法 96 条、211 条）、決算については議会の認定が必要とされています（同法 96 条、233 条）。

このような普通地方公共団体の会計処理は、現金の収支を基準とするいわゆる現金主義によっています。すなわち、歳入とは、一会計年度における一切の収入をいい、歳出とは、一会計年度における一切の支出をいうものですが、ここで収入とは現金の収納をいい、支出とは現金の支払をいうとされています（財政法 2 条参照）。

これに対して、企業会計において用いられる発生主義とは、現金の収支のみならず、すべての財産物品等の増減及び異動をその発生した事実に基づいて経理することです。現金主義による地方公共団体の予算・決算制度を前提とした場合、新たに発生主義に基づく財務書類を整備することによる効果としては、以下のものが挙げられます。

### ① 発生主義による正確な行政コストの把握

企業は営利を目的として活動を行っていることから、企業会計は経済的事実を正確に反映させた適正な期間損益計算を行うことを主要な任務としています。そのために、企業会計は発生主義に基づき、経済活動の成果を表す「収益」とそれを得るために費やされた「費用」を厳密に対応づけることによって、各会計期間の経営成績である「利益」を算定します。減価償却費や退職給付費用などは、発生主義により認識することが求められます。

新地方公会計モデルは発生主義の考え方を導入するものですが、ここで留意すべき点は、企業の場合、会計期間の活動の成果は収益として定量的に把握することが可能であるのに対して、地方公共団体の活動は前述のとおり住民の福祉の増進を目的として行われるものであるため、その成果を収益として定量的に把握することがそもそも困難である点です。

したがって、新地方公会計モデルの行政コスト計算書において経常的な費用と収益を対比させる意義は、企業会計のように一会計期間の経営成績を算出するためではなく、一会計年度に発生した、純資産の減少をもたらす純経常費用（税収等でまかなうべき、純経常行政コスト）を算出することにあるといえます。

財政の効率化には正確な行政コストの把握が不可欠ですが、このような行政コスト計算書を作成することにより、経常費用（経常行政コスト）あるいは純経常費用（純経常行政コスト）として、減価償却費などの見えにくいコストを含めたフルコストを把握することができ、これを住民に対して明示するとともに、職員のコストに対する意識改革にもつなげることができます。

## ② 資産・負債（ストック）の総体の一覧的把握

現金主義による会計処理は、現金（公金）の適正かつ客観的な経理に適合するものであり、国や地方公共団体を通じて適用されていますが、地方公共団体の資産全体から見た場合、その一部である「歳計現金」に関する収支（キャッシュ・フロー）が示されるにすぎず、毎年の歳出の結果としての資産形成に関する情報（ストック情報）も不十分といえます（現行の決算制度においても、「財産に関する調書」（地方自治法施行令 166 条）が添付されますが、これによっては財産の適正な評価額までは明らかにされません）。

この点、貸借対照表を作成することにより、公正価値による資産評価が行われますので、地方公共団体がこれまでの行政活動により蓄積したすべての資産についてその評価額も含めたストック情報が明示されるとともに、資産形成に要した負債の額とあわせて見ることで、資産と負債（ストック）の総体を一覧的に把握することが可能となります。これは、地方公共団体が適切な資産・負債管理を行ううえで有用な情報といえます。

## ③ 連結ベースでの財務状況の把握

普通地方公共団体は、一部事務組合、広域連合、第三セクター等の関係団体と連携協力して地域の行政サービスを実施しており、現行の決算制度の下では、普通地方公共団体について一般会計・特別会計ごとに歳入歳出決算が調製され（地方自治法 209 条、同施行令 166 条）、また、地方公営企業法適用企業については別途決算が調製されます（地方公営企業法 30 条）。さらに一部事務組合、広域連合、第三セクター等の関係団体についてもそれぞれに決算が調製されます。

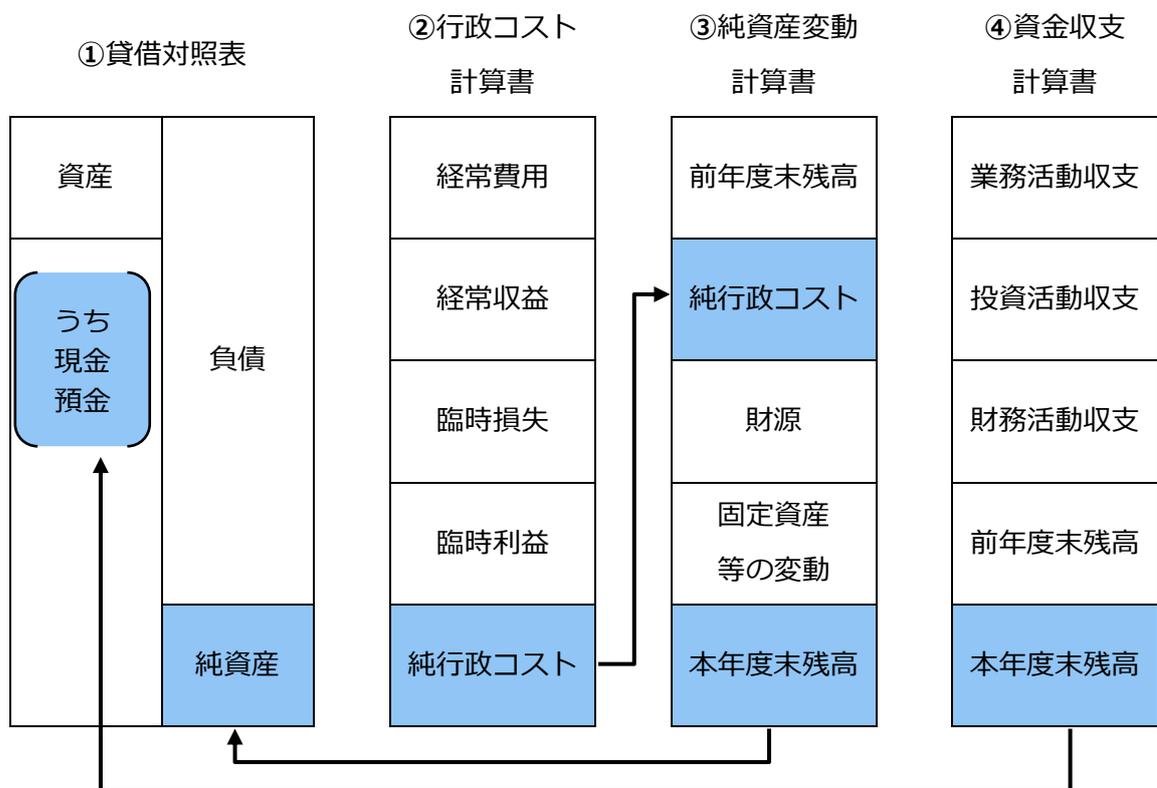
これらの決算書類に加え、普通地方公共団体と関係団体を総合した連結財務書類を作成することにより、公的資金等によって形成された資産の状況、その財源とされた負債・純資産の状況、さらには行政サービス提供に要したコストや資金収支の状況など、普通地方公共団体を中心とする行政サービス提供主体の財務状況を一体的に把握することが可能となります。



## 2. 財務書類とは

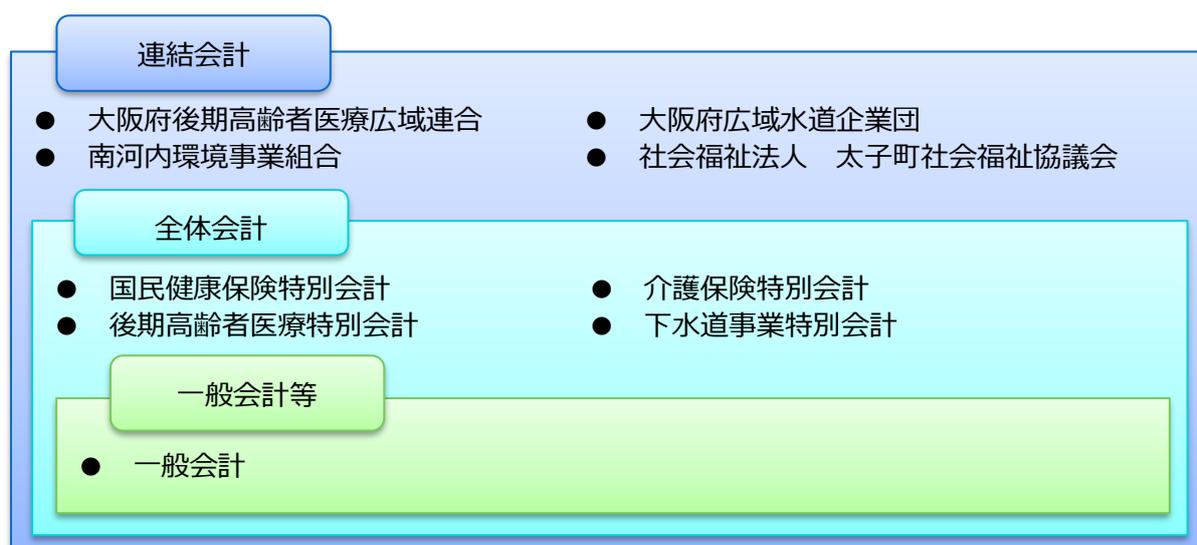
### (1) 財務書類の構成

財務書類の体系は、①貸借対照表、②行政コスト計算書、③純資産変動計算書、④資金収支計算書及びこれらの財務書類に関連する事項についての附属明細書、注記となります。①～④の財務書類は相互関係があり、以下の図の通りとなります。



- ◇ 貸借対照表の資産のうち「現金預金」の金額は、資金収支計算書の本年度末残高に本年度末歳計外現金残高を足したものと対応します。
- ◇ 貸借対照表の「純資産」の金額は、資産と負債の差額として計算されますが、これは純資産変動計算書の期末残高と対応します。
- ◇ 行政コスト計算書の「純行政コスト」の金額は、純資産変動計算書に記載されます。
- ◇ 附属明細書は「財務書類作成要領」の様式第5号の通り作成します。（連結財務書類は作成を省略しています）

財務書類の対象となる範囲について、以下の図の通り作成することとなります。



本年度の財務書類の作成では、「●」を財務書類の対象範囲としております。

また、相殺については以下の通り実施します。

相殺対象	
投資と資本の相殺消去	資産購入と売却の相殺消去
貸付金・借入金等の債権債務の相殺消去	委託料の支払と受取
補助金支出と補助金収入	利息の支払と受取
会計間の繰入・繰出	

総務省「連結財務書類作成の手引き」に準じています。

#### 【特記事項】

- ◇ 財務書類の作成基準日は、会計年度末(3月31日)とします。ただし、出納整理期間中の現金の受払い等を終了した後の計数をもって会計年度末の計数とします。その場合、その旨及び出納整理期間に係る根拠条文(自治法第235条の5等)を注記します。
- ◇ 財務書類の表示金額単位は、千円とします。なお、千円単位未満の計数があるときは「0」を表示し、計数がないときは「-」を表示します。

## (2) 勘定科目の説明

### 貸借対照表

貸借対照表は、基準日時点における地方公共団体の財政状態（資産・負債・純資産の残高及び内訳）を明らかにすることを目的として作成します。

資産の部	
<b>固定資産</b>	
<b>有形固定資産</b>	
事業用資産	インフラ資産及び物品以外の有形固定資産
インフラ資産	システムまたはネットワークの一部であり、性質が特殊なもので代替的利用ができないこと、移動させることができないこと、処分に関し制約をうける有形固定資産
物品	自治法第 239 第 1 項に規定するもので、取得価額または見積価格が 50 万円（美術品は 300 万円）以上の資産
<b>無形固定資産</b>	
ソフトウェア	コンピューターに一定の仕事を行わせるためのプログラム
その他	ソフトウェア以外の無形固定資産(仮勘定含む)
<b>投資その他の資産</b>	
投資及び出資金	有価証券・出資金であり、有価証券は満期保有目的及び満期保有目的以外の有価証券。出資金には自治法第 238 条第 1 項第 7 号により出損金も含む。
投資損失引当金	出資金の内、連結対象団体及び会計に対するものについて、実質価額が 30%以上低下した場合に、実質価額と取得価額の差額
長期延滞債権	債権回収予定日から 1 年以上経過した未回収の債権
長期貸付金	自治法第 240 条第 1 項に規定する債権である貸付金の内、流動資産に区分されるもの以外のもの
基金	基金の内、流動資産に区分されるもの以外のもの
徴収不能引当金	長期延滞債権・長期貸付金に対し、過去の徴収不能実積率により算定したもの

流動資産	
現金預金	現金及び現金同等物
未収金	現年調定の収入未済額
短期貸付金	翌年度に償還期限が到来する貸付金
基金	財政調整基金及び減債基金。減債基金は1年に取り崩す予定のあるもの。
棚卸資産	売却を目的として保有している資産
徴収不能引当金	未収金・短期貸付金に対し、過去の徴収不能実績率により算定したもの
負債の部	
固定負債	
地方債	償還予定が1年超の地方債
長期未払金	自治法第214条に規定する債務負担行為で確定債務と見なされるもの及びその他の確定債務のうち流動負債に区分されるもの以外のもの
退職手当引当金	期末時点で職員が自己都合退職した場合の要支給額
損失補償等引当金	履行すべき額が確定していない損失補償債務等のうち、地方公共団体財政健全化法上、将来負担比率の算定に含めた将来負担額
流動負債	
1年内償還予定地方債	1年以内に償還予定の地方債
未払金	役務の提供が完了しその支払いが未済のもの
未払費用	役務の提供が継続中でその支払いが未済のもの
前受金	対価の収受があり役務の提供を行っていないもの
前受収益	対価の収受があり役務の提供が継続中のもの
賞与等引当金	在籍者に対する6月支給予定の期末・勤勉手当総額とそれらに係る法定福利費相当額を加算した額の4/6
預り金	第三者から寄託された資産に係る見返負債
純資産の部	
固定資産等形成分	資産形成のために充当した資源の蓄積
余剰分(不足分)	費消可能な資源の蓄積

## 行政コスト計算書

行政コスト計算書は、会計期間中の地方公共団体の費用・収益の取引高を明らかにすることを目的として作成します。

<b>経常費用</b>	
<b>業務費用</b>	
<b>人件費</b>	
職員給与費	職員等に対して勤労の対価や報酬として支払われる費用
賞与等引当金繰入額	賞与等引当金の当該会計年度発生額
退職手当引当金繰入額	退職手当引当金の当該会計年度発生額
その他	上記以外の人件費
<b>物件費等</b>	
物件費	職員旅費、委託料、消耗品や備品購入費といった消費的性質の経費で資産計上されないもの
維持補修費	資産の機能維持のために必要な修繕費等
減価償却費	一定の耐用年数に基づき計算された当該会計期間中の負担となる資産価値減少金額
その他	上記以外の物件費等
<b>その他の業務費用</b>	
支払利息	地方債等に係る利息負担金額
徴収不能引当金繰入額	徴収不能引当金の当該会計年度発生額
その他	上記以外のその他の業務費用
<b>移転費用</b>	
補助金等	政策目的による補助金等
社会保障給付	社会保障給付としての扶助費等
他会計への繰出金	地方公営事業会計に対する繰出金
その他	上記以外の移転費用
<b>経常収益</b>	
使用料及び手数料	一定の財・サービスを提供する場合に、当該財・サービスの対価として使用料・手数料の形態で徴収する金銭
その他	上記以外の経常収益

<b>臨時損失</b>	
<b>災害復旧事業費</b>	災害復旧に関する費用
<b>資産売却損</b>	資産の売却による収入が帳簿価額を下回る場合の差額及び除却した資産の除却時の帳簿価額
<b>投資損失引当金繰入額</b>	投資損失引当金の当該会計年度発生額
<b>損失補償等引当金繰入額</b>	損失補償等引当金の当該会計年度発生額
<b>その他</b>	上記以外の臨時損失
<b>臨時利益</b>	
<b>資産売却益</b>	資産の売却による収入が帳簿価額を上回る場合の差額
<b>その他</b>	上記以外の臨時利益

## 純資産変動計算書

純資産変動計算書は、会計期間中の地方公共団体の純資産の変動、すなわち政策形成上の意思決定またはその他の事象による純資産及びその内部構成の変動（その他の純資産減少原因・財源及びその他の純資産増加原因の取引高）を明らかにすることを目的として作成します。

<b>純行政コスト</b>	
純行政コスト	行政コスト計算書の収支尻である純行政コストと連動
<b>財源</b>	
税収等	地方税、地方交付税及び地方譲与税等
国県等補助金	国庫支出金及び都道府県支出金等
<b>固定資産等の変動（内部変動）</b>	
有形固定資産等の増加	有形固定資産及び無形固定資産の形成による保有資産の増加額または有形固定資産及び無形固定資産の形成のために支出した金額
有形固定資産等の減少	有形固定資産及び無形固定資産の減価償却費相当額及び除売却による減少額または有形固定資産及び無形固定資産の売却収入、除売却相当額及び自己金融効果を伴う減価償却費相当額
貸付金・基金等の増加	貸付金・基金等の形成等による保有資産の増加額または新たな貸付金・基金等のために支出した金額
貸付金・基金等の減少	貸付金の償還及び基金の取崩等による減少額または貸付金の償還収入及び基金の取崩収入相当額等
<b>資産評価差額</b>	
資産評価差額	有価証券等の評価差額
<b>無償所管換等</b>	
無償所管換等	無償で譲渡または取得した固定資産の評価額等
<b>その他</b>	
その他	上記以外の純資産及びその内部構成の変動



## 資金収支計算書

地方公共団体の資金収支の状態、すなわち地方公共団体の内部者（首長、議会、補助機関等）の活動に伴う資金利用状況及び資金獲得能力を明らかにすることを目的として作成します。

業務活動収支	
<b>業務支出</b>	
<b>業務費用支出</b>	
人件費支出	人件費に係る支出
物件費等支出	物件費等に係る支出
支払利息支出	地方債等に係る支払利息の支出
その他の支出	上記以外の業務費用支出
<b>移転費用支出</b>	
補助金等支出	補助金等に係る支出
社会保障給付支出	社会保障給付に係る支出
他会計への繰出支出	他会計への繰出に係る支出
その他の支出	上記以外の移転費用支出
<b>業務収入</b>	
税収等収入	税収等の収入
国県等補助金収入	国県等補助金のうち、業務支出の財源に充当した収入
使用料及び手数料収入	使用料及び手数料の収入
その他の収入	上記以外の業務収入
<b>臨時支出</b>	
災害復旧事業費支出	災害復旧事業費に係る支出
その他の支出	上記以外の臨時支出
<b>臨時収入</b>	
臨時収入	臨時にあった収入
<b>投資活動収支</b>	
<b>投資活動支出</b>	
公共施設等整備費支出	有形固定資産等の形成に係る支出
基金積立金支出	基金積立に係る支出
投資及び出資金支出	投資及び出資金に係る支出
貸付金支出	貸付金に係る支出
その他の支出	上記以外の投資活動支出

<b>投資活動収入</b>	
国県等補助金収入	国県等補助金の内、投資活動支出の財源に充当した収入
基金取崩収入	基金取崩による収入
貸付金元金回収収入	貸付金に係る元金回収収入
資産売却収入	資産売却による収入
その他の収入	上記以外の投資活動収入
<b>財務活動収支</b>	
<b>財務活動支出</b>	
地方債償還支出	地方債に係る元本償還の支出
その他の支出	上記以外の財務活動支出
<b>財務活動収入</b>	
地方債発行収入	地方債発行による収入
その他の収入	上記以外の財務活動収入



## 資産の部

行政サービスの提供能力を有する固定資産(道路等のインフラ資産や庁舎等の事業用資産など)と、将来に資金流入をもたらす流動資産(基金・現金預金など)の2種類で構成されています。

地方公共団体は安定した行政サービス提供のため、有形固定資産が資産の大半を占めているのが特徴であり、有形固定資産は換金性が低い点に留意が必要です。

また、管理者と所有者が異なる指定区間外の国道や指定区間の河川等、計上されていない資産が存在する点にも留意が必要です。

## 負債の部

将来において、債権者に対する支払いや返済により地方公共団体から資金流出をもたらすものであり、翌年度の資金流出(流動負債)と翌々年度以降の資金流出(固定負債)の2種類で構成されています。

次年度以降に償還予定の地方債残高(地方債・1年内償還予定地方債)の額に着目し、多額の場合は減債基金等の積立状況等の確認が重要です。

また、地方債の中には固定資産の取得財源である地方債と、臨時財政対策債等の特例的な地方債の両方が計上されていることに留意し、特例的な地方債については、交付税措置額等の見込額について注記を確認する必要があります。

## 純資産の部

過去・現在において、資産形成に対する支払いにより地方公共団体から資金流出をもたらしたものであり、有形固定資産等の資産形成のために充当した資源の蓄積(固定資産等形成分)と現金預金等の消費可能な資源の蓄積(余剰分(不足分))の2種類で構成されています。

地方公共団体は地方債を発行して有形固定資産等を取得することが多いため、余剰分(不足分)は一般的にはマイナスになります。これは、将来の税収や地方交付税等の財源の収入があることを見越して、現世代が将来世代に負担を先送りしていることを表しています。

純資産は資産と負債の差額ですが、民間企業のように資本の獲得等に関する取引の結果ではない点に留意が必要です。

## ② 資産・負債の状況

(単位：千円)

	一般会計等	全体会計	連結会計
【資産の部】			
固定資産	13,642,910	18,732,675	21,730,358
有形固定資産	12,072,253	16,507,307	19,289,423
事業用資産	5,927,857	5,927,857	6,154,337
土地	2,609,854	2,609,854	2,723,157
建物	9,040,853	9,040,853	9,361,287
建物減価償却累計額	-5,896,341	-5,896,341	-6,131,046
工作物	294,318	294,318	380,981
工作物減価償却累計額	-177,050	-177,050	-245,994
その他	-	-	2
その他減価償却累計額	-	-	-2
建設仮勘定	56,224	56,224	65,952
インフラ資産	6,091,198	10,467,182	12,667,528
土地	2,216,541	2,216,541	2,522,600
建物	1,115,714	1,115,714	1,335,265
建物減価償却累計額	-630,805	-630,805	-782,810
工作物	8,041,334	12,417,318	16,454,716
工作物減価償却累計額	-4,651,586	-4,651,586	-6,901,853
その他	-	-	934
その他減価償却累計額	-	-	-
建設仮勘定	-	-	38,678
物品	535,919	606,637	3,066,410
物品減価償却累計額	-482,720	-494,368	-2,598,851
無形固定資産	4,647	533,388	546,691
ソフトウェア	4,647	4,647	4,895
その他	-	528,741	541,796
投資その他の資産	1,566,009	1,691,980	1,894,243
投資及び出資金	42,334	42,334	3,053
有価証券	-	-	1,665
出資金	41,334	41,334	1,388
長期延滞債権	15,190	35,281	36,872
基金	1,509,289	1,618,260	1,858,227
減価基金	7,876	7,876	7,876
その他	1,501,414	1,610,384	1,850,351
その他	-	-	-
徴収不能引当金	-804	-3,895	-3,908
流動資産	1,606,338	1,797,081	2,793,621
現金預金	83,181	142,871	1,077,960
資金	47,481	107,018	1,041,655
歳計外現金	35,701	35,852	36,305
未収金	15,697	56,722	118,186
基金	1,494,019	1,584,048	1,584,048
財政調整基金	1,494,019	1,584,048	1,584,048
棚卸資産	13,440	13,440	14,330
その他	-	-	158
徴収不能引当金	0	0	-1,062
資産合計	15,249,248	20,529,756	24,523,979
【負債の部】			
固定負債	4,740,468	8,976,405	9,934,267
地方債等	3,823,677	5,497,516	5,777,365
退職手当引当金	912,279	912,279	974,065
その他	4,512	2,566,610	3,182,837
流動負債	527,210	839,019	951,713
1年内償還予定地方債等	404,961	660,097	693,760
未払金	-	17,548	84,097
未払費用	-	-	297
前受金	-	725	1,433
賞与等引当金	73,984	75,498	81,698
預り金	35,701	68,307	69,330
その他	12,565	16,844	21,098
負債合計	5,267,679	9,815,424	10,885,980
【純資産の部】			
固定資産等形成分	15,136,929	20,316,724	23,314,406
余剰分(不足分)	-5,155,360	-9,602,392	-9,676,407
純資産合計	9,981,569	10,714,332	13,637,999
負債及び純資産合計	15,249,248	20,529,756	24,523,979

## 資産の部

資産合計に対して固定資産の割合がどの会計においても89%前後を示しています。住民サービスのためには、公共施設への投資は必要であると言えますが、この公共施設を維持するための資金が必要となる資産更新の問題があります。

固定資産の内、償却資産の取得価額は一般会計等で190億円、全体会計で235億円、連結会計で306億円となっています。償却資産には建物、道路、橋梁、公園、物品等が該当します。

一方、償却資産の簿価は一般会計等で72億円、全体会計で116億円、連結会計で139億円となっており、減価償却により価値が約60%減少しています。

流動資産は、現金預金への換金があるものとしての性質をもっていて、資産合計に対する割合は約10.5%となっています。この内、現金預金と基金の合計が約98%となっています。

## 負債の部

負債合計に対する地方債の割合は、一般会計等では80.3%、全体会計では62.7%、連結会計では59.4%です。地方債は、世代間負担の公平性のために資産の部の有形・無形固定資産等の形成のために発生するもので、地方債の固定資産に対する割合は、一般会計等は31%、全体会計は32.9%、連結会計は29.8%となっています。

流動負債は先1年以内に支出するもので、流動資産との比較による流動比率を算出することで支出の準備状況を示すことが可能となります。一般的に100%を超えていることでその準備が来ているものと言え、一般会計等は304.7%、全体会計は214.2%、連結会計は293.5%となっています。

引当金は、今後の支出が見込まれる負債です。合計して約10億円となっており、負債総額に占める割合は一般会計では18.7%、全体会計では10.1%、連結会計では9.7%となっています。

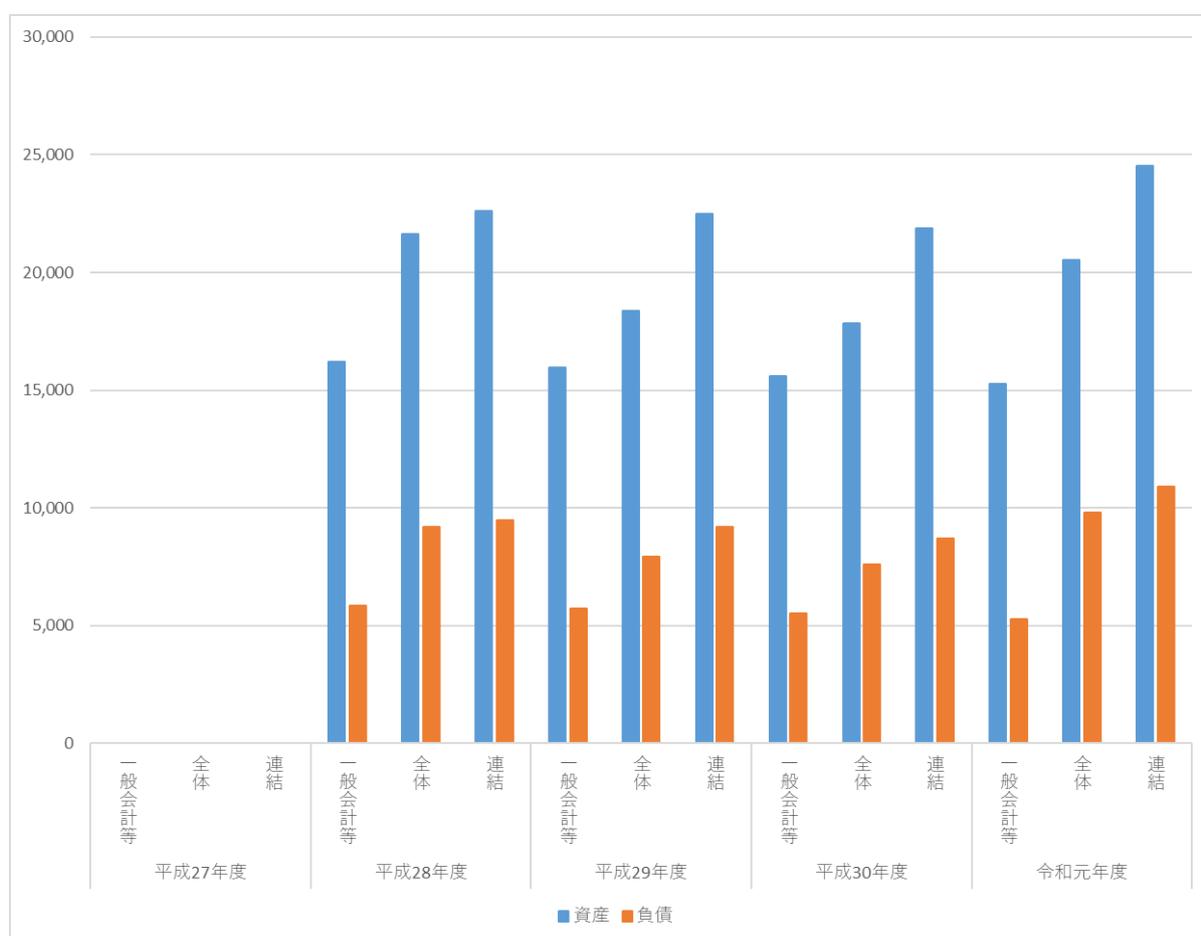
## 純資産の部

余剰分（不足分）がマイナスとなっています。太子町では資産の部における固定資産の割合を説明した通り、公共施設への投資を余剰分以上に行っていることと言えます。

### ③ 資産・負債の状況

(単位:百万円)

		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
一般会計等	資産		16,216	15,961	15,597	15,249
	負債		5,840	5,722	5,514	5,268
全体	資産		21,639	18,374	17,848	20,530
	負債		9,198	7,939	7,594	9,815
連結	資産		22,614	22,508	21,886	24,524
	負債		9,484	9,194	8,700	10,886



## 一般会計等

一般会計等においては、資産総額は前年度末から 347 百万円減少（△2.2%）し、負債総額は前年度末から 246 百万円減少（△4.5%）した。

資産のうち、固定資産は前年度末から 140 百万円減少（△1.0%）、流動資産は前年度末から 207 百万円減少（△11.4%）した。

固定資産は、公共施設の整備や退職金支給による目的基金の取り崩しで 152 百万円減少があったものの、減価償却以上に資産の取得があったことによる有形固定資産等の 9 百万円増加による変動である。

流動資産は、財政調整基金の取り崩しに伴って 207 百万円の減少となっている。

負債の減少の要因は、地方債の返済が進んだことによる 108 百万円減少のほか、退職手当引当金の 108 百万円減少である。

## 全体会計

下水道事業特別会計等を加えた全体会計では、資産総額は前年度末から 2,682 百万円増加（+15.0%）し、負債総額は前年度末から 2,222 百万円増加（+29.3%）した。

資産総額は、令和 2 年度決算から下水道事業が公営企業法適用による企業会計移行の影響による前年度末から 3,027 百万円増加の影響が大きく、一般会計等に比べて 5,281 百万円多くなっている。

負債総額も資産と同様の理由による 2,472 百万円増加の影響を受け、一般会計等に比較して 4,543 百万円多くなっている。

## 連結会計

大阪広域水道企業団・大阪府後期高齢者医療広域連合・南河内環境事業組合・太子町社会福祉協議会を加えた連結会計では、資産総額は前年度末から 2,638 百万円増加（+12.1%）し、負債総額は前年度末から 2,185 百万円増加（+25.1%）した。下水道事業の企業会計移行の影響による増加である。

資産総額は、広域水道企業団等の資産が含まれるため、全体会計に比べて 3,994 百万円多くなるが、負債総額も広域水道企業団等の地方債等が含まれるため、1,071 百万円多くなっている。

## (2) 行政コスト計算書

### ① 見方

### 行政コスト計算書

自 平成 年 月 日  
至 平成 年 月 日

(単位: )

科目	金額
経常費用	
業務費用	
人件費	
職員給与費	
賞与等引当金繰入額	
退職手当引当金繰入額	
その他	
物件費等	
物件費	
維持補修費	
減価償却費	
その他	
その他の業務費用	
支払利息	
徴収不能引当金繰入額	
その他	
移転費用	
補助金等	
社会保障給付	
他会計への繰出金	
その他	
経常収益	
使用料及び手数料	
その他	
純経常行政コスト	
臨時損失	
災害復旧事業費	
資産除売却損	
投資損失引当金繰入額	
損失補償等引当金繰入額	
その他	
臨時利益	
資産売却益	
その他	
純行政コスト	

一会計期間において、資産形成に結びつかない経常的な行政活動に係る費用（経常的な費用）と、その行政活動と直接の対価性のある使用料・手数料などの収益（経常的な収益）を表します。

得られる情報は、当該年度の行政コスト計算書のみならず、過去の年度と比較して、どのコストが増減しているかに着目し、増減の多い勘定科目について、要因を追究することも重要です。

また、類似団体と比較して、どのコストの金額や比率が大きいのかに着目し、コストの金額や比率の乖離が大きい勘定科目について、要因を追究することも考えられます。

## 純経常行政コスト

一会計期間中の資産形成に結びつかない経常的な行政運営活動において、税を主とする一般財源等で賄うべきコストを表します。

地方公共団体の活動のために経常的に発生する人件費、物件費、移転費用（補助金等）などの費用から、使用料・手数料等の受益者負担収益を差し引くことで求められます。

減価償却費は、地方公共団体側からすれば1年間に使用した固定資産の価値減少分ですが、住民側からすれば1年間の施設やインフラ(道路等)のサービス享受分となるため、受益者負担を考慮する場合、この住民の満足度といったような見えない部分まで含めて議論することが重要です。

## 純行政コスト

一会計期間中の行政運営活動において、税を主とする一般財源等で賄うべきコストを表します。

“純経常行政コスト”に臨時に発生する損失・利益を加味することで求められます。

臨時に発生する損失は災害復旧事業費や施設の除却等が該当し、臨時に発生する利益は、災害に伴う共済保険料等が該当します。

## ② 行政コストの状況

(単位：千円)

	一般会計等	全体会計	連結会計
経常費用	4,636,004	7,128,988	8,871,182
業務費用	2,737,035	2,929,223	3,293,407
人件費	1,067,784	1,106,863	1,215,286
職員給与費	822,507	858,576	934,660
賞与等引当金繰入額	73,984	76,909	81,105
退職手当引当金繰入額	84,340	84,340	89,023
その他	86,953	87,037	110,498
物件費等	1,619,303	1,717,042	1,903,412
物件費	1,137,930	1,230,064	1,267,230
維持補修費	45,651	46,978	73,638
減価償却費	435,721	440,000	561,156
その他	-	-	1,389
その他の業務費用	49,948	105,318	174,709
支払利息	31,177	71,815	78,977
徴収不能引当金繰入額	804	1,502	1,515
その他	17,967	32,001	94,218
移転費用	1,898,970	4,199,765	5,577,775
補助金等	776,705	3,545,105	4,918,762
社会保障給付	638,678	644,691	647,241
他会計への繰出金	483,077	-	-
その他	509	9,969	11,772
経常収益	114,547	264,226	435,625
使用料及び手数料	60,434	202,611	346,342
その他	54,114	61,616	89,283
純経常行政コスト	4,521,457	6,864,761	8,435,557
臨時損失	13	12,502	12,784
災害復旧事業費	-	-	-
資産除売却損	-	12,490	12,490
その他	13	13	294
臨時利益	959	959	1,007
資産売却益	959	959	961
その他	-	-	46
純行政コスト	4,520,511	6,876,304	8,447,334

## 純経常行政コスト

経常費用	一般会計等	全体会計	連結会計
業務費用	59.0%	41.1%	37.1%
移転費用	41.0%	58.9%	62.9%

経常費用のうち、業務費用と移転費用の割合は上記のとおりです。

業務費用	一般会計等	全体会計	連結会計
人件費	39.0%	37.8%	36.9%
物件費等	59.2%	58.6%	57.8%
その他	1.8%	3.6%	5.3%

業務費用の中でも、物件費等がどの会計においても60%近くを占めています。

民間企業では、人件費、施設経費の順で高い割合となります。地方自治体では、物件費等に施設経費以外の経費も含まれるため人件費より高くなるうえ、施設所有に対する金額が資産の90%程となることから減価償却費も膨大になるため、必然的に高くなります。

移転費用	一般会計等	全体会計	連結会計
補助金等	40.9%	84.4%	88.2%
社会保障給付	33.6%	15.4%	11.6%
他会計繰出金	25.4%	-	-
その他	0.0%	0.2%	0.2%

移転費用の内訳として、補助金等に次いで社会保障給付が、移転費用に占める割合が高くなっています。他会計繰出金は、相殺消去の対象となっているため全体・連結会計では計上がありません。

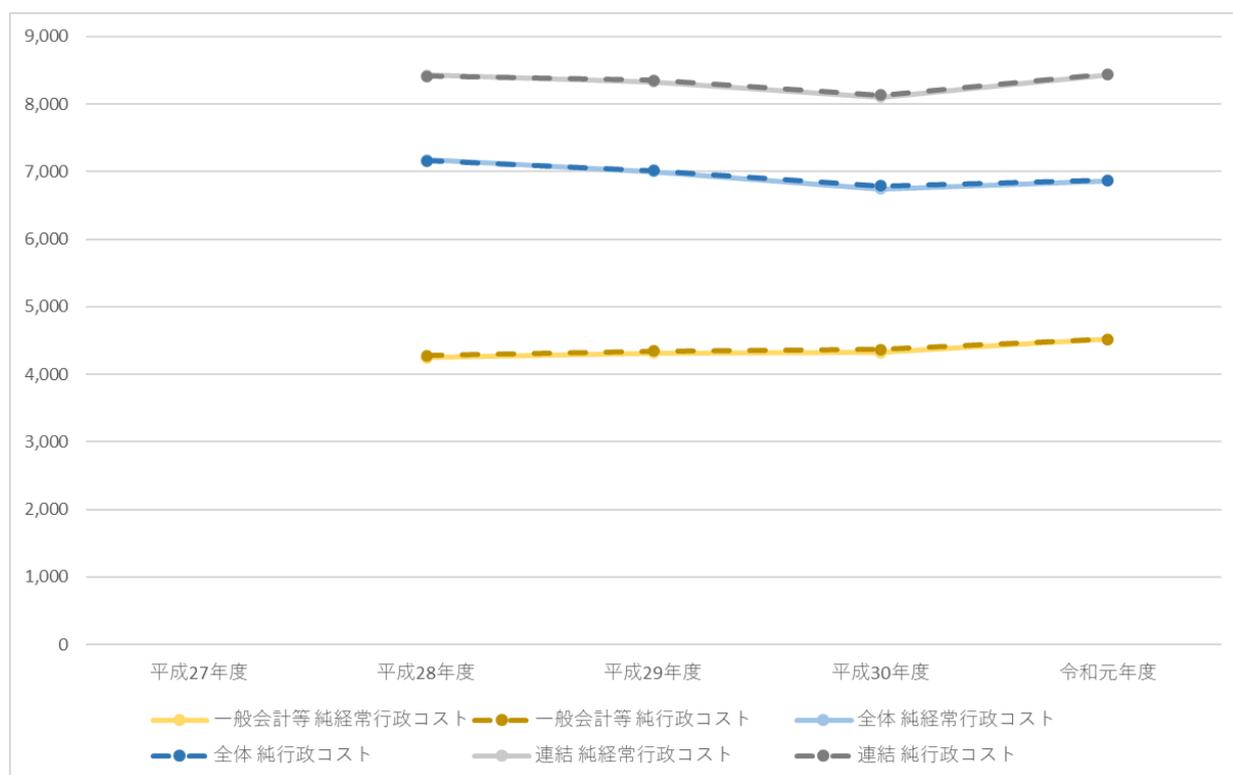
## 純行政コスト

対象損益は臨時的取引となり、災害復旧費や資産除売却損益、引当金繰入・戻入などが該当します。

### ③ 行政コストの状況

(単位:百万円)

		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
一般会計等	純経常行政コスト		4,247	4,313	4,325	4,521
	純行政コスト		4,277	4,344	4,368	4,521
全体	純経常行政コスト		7,176	7,000	6,748	6,865
	純行政コスト		7,160	7,019	6,793	6,876
連結	純経常行政コスト		8,428	8,329	8,105	8,436
	純行政コスト		8,412	8,351	8,136	8,447



## 一般会計等

純行政コストは前年比+153百万円(+3.50%)、純経常行政コストは前年比+197百万円(+4.55%)となっている。

経常費用は4,636百万円(前年度比211百万円の増加(+4.78%))となっており、業務費用(2,737百万円)の方が移転費用(1,899百万円)よりも多くなっている。業務費用のうち、最も金額が大きいのは減価償却費(436百万円)を含む物件費等(1,619百万円、前年度比+100百万円)であり、物件費等は経常費用の34.93%を占めている。

個別施設計画に基づいて公共施設総合管理計画の見直しを実施し、公共施設等の適正管理による経費の縮減等を図る。

## 全体会計

下水道事業特別会計等を含めた全体会計では、純行政コストは前年比+83百万円(+1.23%)、純経常行政コストは前年比+116百万円(+1.72%)となっている。一般会計等に比べて、国民健康保険や介護保険の負担金が補助金等に計上されるため、純行政コストは2,355百万円多くなっている。

## 連結会計

大阪広域水道企業団・大阪府後期高齢者医療広域連合・南河内環境事業組合・太子町社会福祉協議会を加えた連結会計では、純行政コストは前年比+311百万円(+3.83%)、純経常行政コストは前年比+330百万円(+4.08%)となっている。

全体会計に比べて、連結対象団体の人件費や物件費が計上されるため、純行政コストは1,568百万円多くなっている。

### (3) 純資産変動計算書

#### ① 見方

#### 純資産変動計算書

自 平成 年 月 日

至 平成 年 月 日

(単位: )

科目	合計	固定資産 等形成分	
		固定資産 等形成分	余剰分 (不足分)
前年度末純資産残高			
純行政コスト(△)			
財源			
税収等			
国県等補助金			
本年度差額			
固定資産等の変動(内部変動)			
有形固定資産等の増加			
有形固定資産等の減少			
貸付金・基金等の増加			
貸付金・基金等の減少			
資産評価差額			
無償所管換等			
その他			
本年度純資産変動額			
本年度末純資産残高			

貸借対照表の純資産の部に計上されている各項目(固定資産等形成分・余剰分(不足分))が、1年間でどのように変動したかを表します。

地方税・地方交付税などの一般財源や国県支出金などの特定財源が純資産の増加要因として計上され、行政コスト計算書で算出された費用(純行政コスト)が純資産の減少要因として計上されることなどを通じて、1年間の純資産総額の変動が明らかになります。また、固定資産等の変動により、純資産の変動要因がわかります。

1年間の純行政コストの金額に対して、財源(税収等及び国県等補助金)の金額がどの程度あるかを比較することにより、行政サービスの提供に必要なコストが受益者負担以外の財源によってどの程度賄われているのかを把握することが可能です。

## 本年度差額

純行政コストの金額と税収等及び国県等補助金の金額の差額は、発生主義ベースで財政的な収支均衡が図られているかどうかを表します。

コストと収益の差額は、民間企業においては損益や利益という形で示されることが想定されますが、地方公共団体においては意味が異なる点に留意が必要です。

プラスの場合は、現世代の負担によって将来世代も利用可能な資源を貯蓄したことを意味する一方、マイナスの場合は、将来世代が利用可能な資源を現世代が消費して便益を享受していることを意味します。

## ② 純資産変動の状況

(単位：千円)

	一般会計等	全体会計	連結会計
前年度末純資産残高	10,083,005	10,254,057	13,185,574
純行政コスト (△)	-4,520,511	-6,876,304	-8,447,334
財源	4,382,986	6,933,304	8,495,958
税金等	3,347,319	4,448,457	4,919,030
国県等補助金	1,035,667	2,484,847	3,576,929
本年度差額	-137,525	57,000	48,625
固定資産等の変動 (内部変動)	-	-	-
有形固定資産等の増加	-	-	-
有形固定資産等の減少	-	-	-
貸付金・基金等の増加	-	-	-
貸付金・基金等の減少	-	-	-
資産評価差額	-	-	-
無償所管換等	36,090	6,205	6,235
他団体出資等分の増加	-	-	-
他団体出資等分の減少	-	-	-
比例連結割合変更に伴う差額	-	-	18,299
その他	0	397,069	379,266
本年度純資産変動額	-101,435	460,274	452,425
本年度末純資産残高	9,981,569	10,714,332	13,637,999
【固定資産等形成分】前年度末純資産残高	15,501,986	17,685,058	20,701,105
【固定資産等形成分】純行政コスト (△)			
【固定資産等形成分】財源			
【固定資産等形成分】税金等			
【固定資産等形成分】国県等補助金			
【固定資産等形成分】本年度差額			
【固定資産等形成分】固定資産等の変動 (内部変動)	-401,147	-378,389	-419,416
【固定資産等形成分】有形固定資産等の増加	410,670	413,200	474,449
【固定資産等形成分】有形固定資産等の減少	-435,721	-440,000	-567,240
【固定資産等形成分】貸付金・基金等の増加	64,755	123,405	163,613
【固定資産等形成分】貸付金・基金等の減少	-440,851	-474,994	-490,237
【固定資産等形成分】資産評価差額	-	-	-
【固定資産等形成分】無償所管換等	36,090	6,205	6,235
【固定資産等形成分】他団体出資等分の増加			
【固定資産等形成分】他団体出資等分の減少			
【固定資産等形成分】比例連結割合変更に伴う差額			22,789
【固定資産等形成分】その他	-	3,003,850	3,003,693
【固定資産等形成分】本年度純資産変動額	-365,057	2,631,665	2,613,301
【固定資産等形成分】本年度末純資産残高	15,136,929	20,316,724	23,314,406
【余剰分 (不足分)】前年度末純資産残高	-5,418,982	-7,431,001	-7,515,531
【余剰分 (不足分)】純行政コスト (△)	-4,520,511	-6,876,304	-8,447,334
【余剰分 (不足分)】財源	4,382,986	6,933,304	8,495,958
【余剰分 (不足分)】税金等	3,347,319	4,448,457	4,919,030
【余剰分 (不足分)】国県等補助金	1,035,667	2,484,847	3,576,929
【余剰分 (不足分)】本年度差額	-137,525	57,000	48,625
【余剰分 (不足分)】固定資産等の変動 (内部変動)	401,147	378,389	419,416
【余剰分 (不足分)】有形固定資産等の増加	-410,670	-413,200	-474,449
【余剰分 (不足分)】有形固定資産等の減少	435,721	440,000	567,240
【余剰分 (不足分)】貸付金・基金等の増加	-64,755	-123,405	-163,613
【余剰分 (不足分)】貸付金・基金等の減少	440,851	474,994	490,237
【余剰分 (不足分)】資産評価差額			
【余剰分 (不足分)】無償所管換等			
【余剰分 (不足分)】他団体出資等分の増加		-	-
【余剰分 (不足分)】他団体出資等分の減少		-	-
【余剰分 (不足分)】比例連結割合変更に伴う差額		-	-4,490
【余剰分 (不足分)】その他	0	-2,606,780	-2,624,427
【余剰分 (不足分)】本年度純資産変動額	263,622	-2,171,391	-2,160,876
【余剰分 (不足分)】本年度末純資産残高	-5,155,360	-9,602,392	-9,676,407

## 本年度差額

純行政コストは、行政コスト計算書の金額が計上されています。

財源	一般会計等	全体会計	連結会計
税収等	76.4%	64.2%	57.9%
国県等補助金	23.6%	35.8%	42.1%

財源のうち、税収等と国県等補助金の割合は上記のとおりです。

## 本年度純資産変動額

本年度差額のほか、無償所管換等・その他が該当します。

無償所管換等は、寄付や会計間の変動に伴う資産異動額が計上されています。

その他は、全体会計において下水道の公営企業法適用に伴う変動額が対象となっています。

連結会計においては、該当年度の経費負担割合等に基づく比例連結割合の変動に伴う差額が含まれます。

## 本年度末純資産残高

貸借対照表の純資産の部とリンクしています。

純資産合計はプラスとなっていますが、余剰分（不足分）はマイナス計上となっています。

これは、基準日時点における将来の金銭必要額を示していることとなり、現金預金残高と比較しても大きく足りていないため固定資産等の所有や管理を検討していく必要があると言えます。

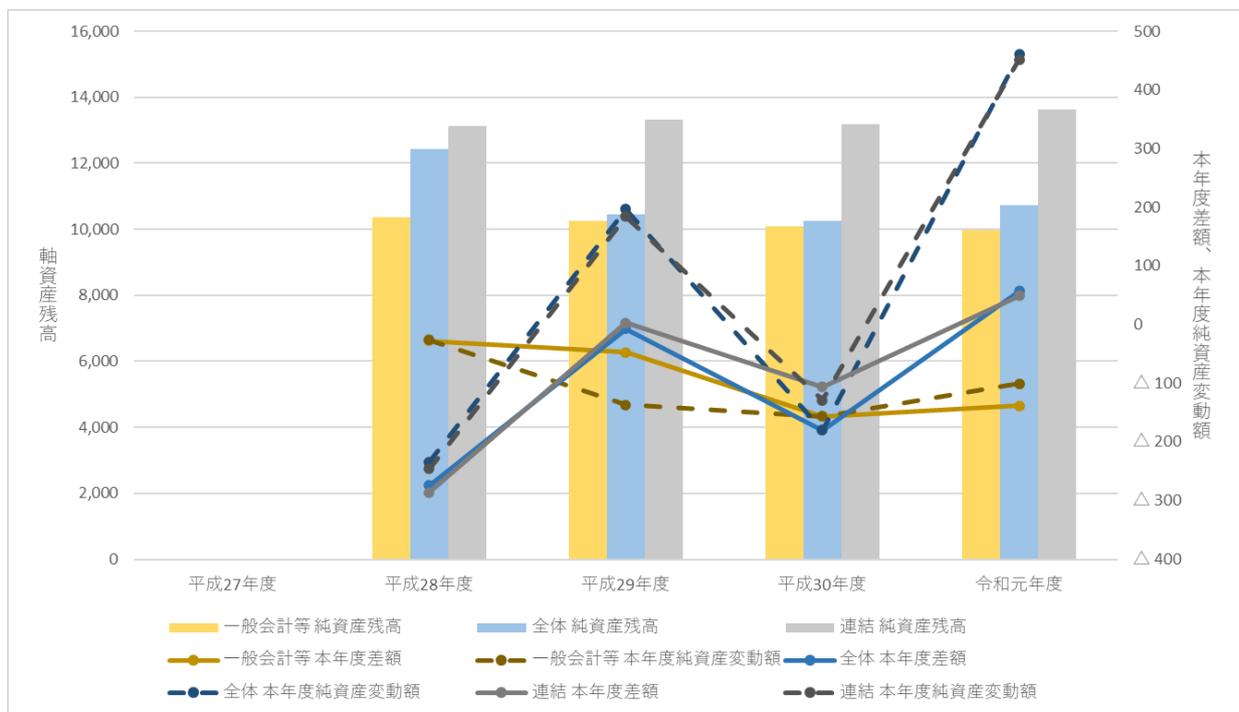
固定資産形成分は、これまでの自治体運営の中で投資された固定資産の現在価値を表しています。固定資産は、減価償却によって価値が毎年減少しており、今年度は資産への投資以上に遺産の価値が減少したため、固定資産等形成分は減少しています。

余剰分（不足分）は、将来世代の負担額を示しています。正の数であれば、現在世代によって余剰が生まれており、負の数であれば、将来世代の負担が不可欠である、ということが表されます。

### ③ 純資産変動の状況

(単位:百万円)

		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
一般会計等	本年度差額		△ 28	△ 47	△ 156	△ 138
	本年度純資産変動額		△ 26	△ 137	△ 156	△ 101
	純資産残高		10,376	10,239	10,083	9,982
全体	本年度差額		△ 274	△ 7	△ 180	57
	本年度純資産変動額		△ 234	197	△ 180	460
	純資産残高		12,441	10,435	10,254	10,714
連結	本年度差額		△ 286	3	△ 106	49
	本年度純資産変動額		△ 246	184	△ 129	452
	純資産残高		13,130	13,315	13,186	13,638



## 一般会計等

一般会計等においては、税収等の財源（4,383 百万円（前年度比+171 百万円））が純行政コスト（4,521 百万円（前年度比+153 百万円））を下回ったことから、本年度差額は△138 百万円（前年度比+18 百万円）となり、純資産残高は 101 百万円の減少となった。

純資産残高の減少が続いているため、純資産の減少を食い止めるべく、財源の確保とともに行政コストの縮減に努めたい。

## 全体会計

下水道事業特別会計等を含めた全体会計では、財源（6,933 百万円（前年度比+320 百万円（+4.84%）））が純行政コスト（6,876 百万円（前年度比+83 百万円（+1.23%）））を上回ったことから、本年度差額は 57 百万円（前年度比+237 百万円）となった。加えて、下水道事業の企業会計移行の影響（398 百万円）等により純資産残高が 460 百万円増加した。

一般会計等と比べて、国民健康保険特別会計・介護保険特別会計等の国民健康保険税や介護保険料、国や府の補助金が財源に含まれるため、本年度差額は 195 百万円、本年度純資産変動額は 561 百万円多くなっている。

## 連結会計

大阪広域水道企業団・大阪府後期高齢者医療広域連合・南河内環境事業組合・太子町社会福祉協議会を加えた連結会計では、財源（8,496 百万円（前年度比+465 百万円（+5.80%）））が純行政コスト（8,447 百万円（前年度比+311 百万円（+3.83%）））を上回ったことから、本年度差額は 49 百万円（前年度比+154 百万円）となった。

全体会計と比べて連結対象団体の国県等補助金等が財源に含まれるが、相殺処理の影響もあることから、本年度差額・本年度純資産変動額はともの 8 百万円少なくなっている。

## (4) 資金収支計算書

### ① 見方

#### 資金収支計算書

自 平成 年 月 日  
至 平成 年 月 日

(単位: )

科目	金額
<b>【業務活動収支】</b>	
業務支出	
業務費用支出	
人件費支出	
物件費等支出	
支払利息支出	
その他の支出	
移転費用支出	
補助金等支出	
社会保障給付支出	
他会計への繰出支出	
その他の支出	
業務収入	
税金等収入	
国県等補助金収入	
使用料及び手数料収入	
その他の収入	
臨時支出	
災害復旧事業費支出	
その他の支出	
臨時収入	
業務活動収支	
<b>【投資活動収支】</b>	
投資活動支出	
公共施設等整備費支出	
基金積立金支出	
投資及び出資金支出	
貸付金支出	
その他の支出	
投資活動収入	
国県等補助金収入	
基金取崩収入	
貸付金元金回収収入	
資産売却収入	
その他の収入	
投資活動収支	
<b>【財務活動収支】</b>	
財務活動支出	
地方債償還支出	
その他の支出	
財務活動収入	
地方債発行収入	
その他の収入	
財務活動収支	
本年度資金収支額	
前年度末資金残高	
本年度末資金残高	
前年度末歳計外現金残高	
本年度歳計外現金増減額	
本年度末歳計外現金残高	
本年度末現金預金残高	

一会計期間における地方公共団体の行政活動に伴う資金取引を3つの主要な活動に分類し、各活動に関する資金の収支状況を明らかにします。現金等の収支の流れを表したものであることから、キャッシュ・フロー計算書とも呼ばれます。

現金収支は、現行の歳入歳出決算書においても明らかにされますが、資金収支計算書においては、「業務活動収支」「投資活動収支」「財務活動収支」という性質の異なる三つの活動に大別して記載され、地方公共団体の資金が期首残高から期末残高へと増減した要因が明らかにされるのが特徴です。

それぞれ活動の性格が異なるため、収支に係る評価の仕方も異なることに留意が必要です。

## 業務活動収支

税金、補助金収入等の経常的な収入で、人件費、物件費等の経常的な活動のための支出を賄えているかどうか(投資活動や財務活動の余力があるか)を表します。

但し、災害復旧事業費や施設除却事業費等の臨時的な収支が含まれることに留意が必要です。

通常プラスになることが望ましく、マイナスの場合はその要因を分析することが重要です。臨時収支を除いた収支(業務収入△業務支出)がマイナスになる場合、財政的に良好ではないと言えます。

プラスの場合、業務活動収支のプラスの範囲内で投資活動収支・財務活動収支も賄うのが一般的です。

## 投資活動収支

公共施設等の整備や基金の積立・投資等の投資的な活動に関する支出に対して、国県等補助金や基金取崩をどれだけ充当したかを表します。

資産形成等が行われればマイナスになることが多く、プラスの場合は、当年度に基金の取崩が行われたことや資産形成等がほとんどなかったことを示すことが多く考えられます。

## 財務活動収支

当年度の地方債等の発行(収入)及び地方債等の償還(支出)の状況を表します。

マイナスの場合は、地方債の償還が進んでいることを示しますが、プラスの場合は、地方債等が増加していることを示すため、今後の地方債等の償還に可能となる収入(基金残高)が見込まれるか留意する必要があります。

## ② 資金収支の状況

(単位：千円)

	一般会計等	全体会計	連結会計
<b>【業務活動収支】</b>			
業務支出	4,310,164	6,797,527	8,405,155
業務費用支出	2,411,194	2,597,762	2,827,380
人件費支出	1,179,150	1,218,820	1,328,645
物件費等支出	1,183,209	1,276,669	1,347,973
支払利息支出	31,177	71,815	78,995
その他の支出	17,658	30,458	71,767
移転費用支出	1,898,970	4,199,765	5,577,775
補助金等支出	776,705	3,545,105	4,918,762
社会保障給付支出	638,678	644,691	647,241
他会計への繰出支出	483,077	-	-
その他の支出	509	9,969	11,772
業務収入	4,410,416	7,089,277	8,797,262
税金等収入	3,341,132	4,445,474	4,882,816
国県等補助金収入	954,705	2,403,885	3,505,716
使用料及び手数料収入	60,465	178,833	322,349
その他の収入	54,114	61,084	86,379
臨時支出	-	13,446	13,675
災害復旧事業費支出	-	-	-
その他の支出	-	13,446	13,675
臨時収入	-	-	-
<b>業務活動収支</b>	<b>100,253</b>	<b>278,304</b>	<b>378,432</b>
<b>【投資活動収支】</b>			
投資活動支出	459,148	498,828	639,141
公共施設等整備費支出	410,670	413,200	513,305
基金積立金支出	48,478	85,628	125,836
投資及び出資金支出	-	-	-
投資活動収入	511,627	521,627	571,958
国県等補助金収入	80,962	80,962	115,679
基金取崩収入	425,504	435,504	450,747
資産売却収入	959	959	967
その他の収入	4,202	4,202	4,564
<b>投資活動収支</b>	<b>52,479</b>	<b>22,798</b>	<b>-67,183</b>
<b>【財務活動収支】</b>			
財務活動支出	433,157	673,300	708,742
地方債等償還支出	404,357	640,220	675,557
その他の支出	28,801	33,080	33,184
財務活動収入	298,053	400,553	407,085
地方債等発行収入	298,053	400,553	407,085
<b>財務活動収支</b>	<b>-135,104</b>	<b>-272,747</b>	<b>-301,657</b>
<b>本年度資金収支額</b>	<b>17,627</b>	<b>28,355</b>	<b>9,592</b>
前年度末資金残高	29,854	78,663	1,025,577
比例連結割合変更に伴う差額	-	-	6,487
本年度末資金残高	47,481	107,018	1,041,655
前年度末歳計外現金残高	35,145	35,204	35,207
本年度歳計外現金増減額	556	649	1,098
本年度末歳計外現金残高	35,701	35,852	36,305
本年度末現金預金残高	83,181	142,871	1,077,960

## 業務活動収支

業務活動収支は、プラスとなりました。

一般会計等では3.0億円、全体会計では4.5億円、連結会計では6.0億円を投資活動・財務活動に充当可能です。

## 投資活動収支

投資活動収支は、プラスとなりました。

支出は公共施設の整備や基金の積み立てが、収入は国庫・府支出金や基金の取り崩しが要因となっています。

投資活動収支がプラスとなる理由として、公共施設の整備（411百万円）や基金の積立に対して、公共施設整備の特定財源にかかる収入や基金の取り崩し収入が多いことが挙げられます。

基金の増減額は、取崩額よりも積立額の方が低くなっています。

積立・取崩の差し引きが当年度の積立増減額であり、一般会計等では377百万円、全体会計では350百万円、連結会計では325百万円、基金が減少しています。

## 財務活動収支

財務活動収支は、マイナスとなりました。

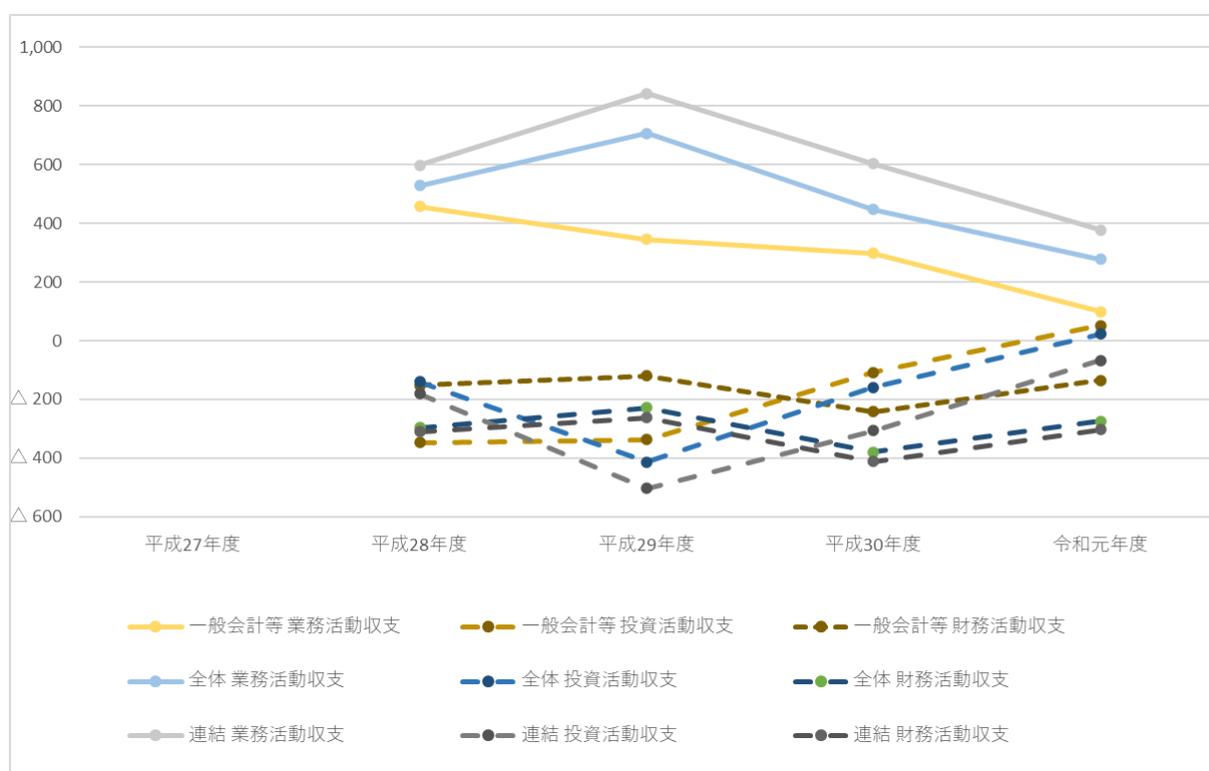
財務活動収支は、マイナスの場合は負債の減少を、プラスの場合は負債の増加を意味します。

地方債等について、一般会計等は1億円、全体会計では2.4億円、連結会計では2.7億円の減少となっています。

### ③ 資金収支の状況

(単位:百万円)

		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
一般会計等	業務活動収支		457	346	298	100
	投資活動収支		△ 346	△ 336	△ 108	52
	財務活動収支		△ 152	△ 119	△ 241	△ 135
全体	業務活動収支		529	707	448	278
	投資活動収支		△ 139	△ 413	△ 159	23
	財務活動収支		△ 295	△ 228	△ 378	△ 273
連結	業務活動収支		598	843	604	378
	投資活動収支		△ 181	△ 502	△ 306	△ 67
	財務活動収支		△ 309	△ 262	△ 411	△ 302



## 一般会計等

一般会計等においては、業務活動収支は100百万円であったが、投資活動収支については、公共施設への投資を大幅に行ったものの、基金の取り崩しが大きく、52百万円となった。財務活動収支については、地方債の償還額が地方債発行収入を上回ったことから、△135百万円となっている。

本年度末資金残高は前年度から69百万円増加し、47百万円となった。

地方債の償還は進んでおり、経常的な活動に係る経費は税金等の収入で賄えている状況であるものの、本年度は退職金の支給により業務活動収支が前年度に比べて△198百万円(△66.35%)となった。業務活動収支がマイナスとなることがないように、健全な行政運営を行う。

## 全体会計

下水道事業特別会計等を含めた全体会計では、国民健康保険税や介護保険料が税金等収入に含まれること、水道料金等の使用料及び手数料収入があることなどから、業務活動収支は一般会計等より178百万円多い278百万円となっている。投資活動収支は、一般会計・国民健康保険特別会計の基金取崩により23百万円となっている。財務活動収支は、地方債の償還額が地方債発行収入を上回ったことから、△273百万円となり、本年度末資金残高は前年度から28百万円増加し、107百万円となった。

## 連結会計

大阪広域水道企業団・大阪府後期高齢者医療広域連合・南河内環境事業組合・太子町社会福祉協議会を加えた連結会計では、業務活動収支は全体会計より100百万円多い378百万円となっている。投資活動収支では、連結対象団体が資産の取得を行ったことにより△67百万円となっている。財務活動収支は、地方債の償還額が地方債発行収入を上回ったことから、△302百万円となり、本年度末資金残高は前年度から10百万円増加し、比例連結割合変更に伴う6百万増加により1,042百万円となった。

## 4. 財務書類分析



公会計の目的のひとつである「財政の効率化・適正化」を達成するためには、作成した財務書類の読解・経年比較や類似団体比較を用いた分析の実施は必要不可欠となっています。その後、セグメント別分析による政策評価や、個別施設計画・財政計画といった各種計画との連携を踏まえ、財政シミュレーションを実施することで予算編成への活用が可能となります。

従来の決算統計(地方財政状況調査)や地方公共団体の財政の健全化に関する法律(平成19年法律第94号)に基づく健全化判断比率などの既存の指標に加え、統一的な基準による地方公会計の情報を活用して、地方公共団体が保有する資産・負債等に関する新たな指標を算出することにより、財政状況を5つの観点から多角的に分析することが可能となるため、「財政の効率化・適正化」の先駆けとなる“資産債務管理”・“費用管理”によって財政状況の適切な現状把握を致します。

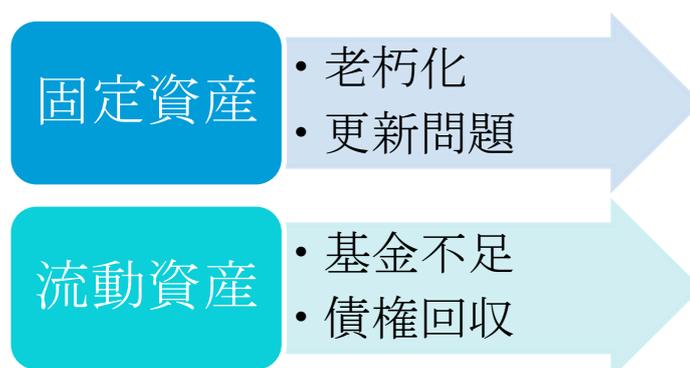
指標については、当該年度の類似団体比較（数値分析・指標分析）や経年比較（数値・指標の増減分析）により分析することにより、財政状況の特徴や傾向を把握することができます。さらに、決算統計や地方公共団体財政健全化法に基づく健全化判断比率等や、複数の指標組み合わせることによって、より多面的な分析を行うことができますが、この分析結果を実際の財政運営に活かしていくことが重要です。その方法の一つとして、類似団体の数値を参考にするほか、財務書類に計上される金額や指標等を財政運営上の具体的な目標値として設定することなどが考えられます。

指標の分析にあたって、地方公共団体特有の制度として、管理者と所有者が異なるために計上されていない道路等の資産や、地方債のうち後年度の普通交付税の算定基礎である基準財政需要額に含まれることが見込まれる金額等があるため、注記や附属明細書に記載されるこれらの金額を踏まえて行うことも重要です。

なお、指標については、全体の大まかな傾向を把握するためには有用ですが、単年度に発生した取引の影響で大きく数値が変動する場合があることなどから、複数年度の傾向を踏まえた分析を行うことなどに留意が必要です。

## (1) 資産の状況(資産形成度)

資産の状況は、「将来世代に残る資産はどのくらいあるか」等を表しています。



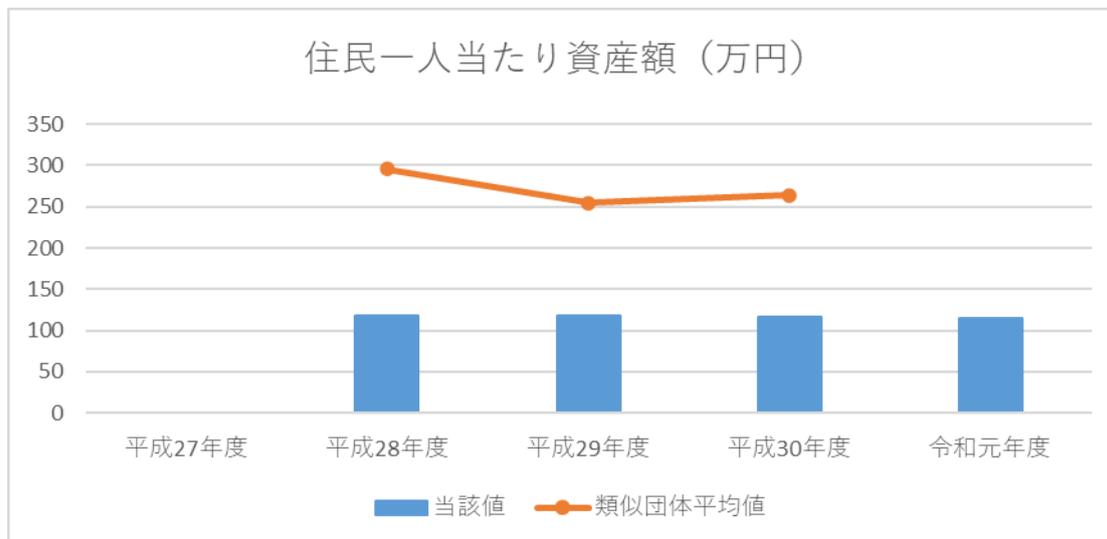
資産に関する情報は、歳入歳出決算に添付される財産に関する調書(地方自治法施行令第 166 条第 2 項及び同施行規則第 16 条の 2 )においても、公有財産(土地及び建物、山林、動産、物権、無体財産権、有価証券、出資による権利並びに財産の信託の受益権)、物品、債権及び基金の種別に提供されています。しかし、土地及び建物並びに山林は地積や面積で測定され、動産も個数で表示されるなど、地方公共団体の保有する資産の価値に関する情報を得ることはできません。

また、決算統計の財政力指数や経常収支比率、地方公共団体財政健全化法の実質赤字比率、連結実質赤字比率、実質公債費比率、将来負担比率といった財政指標が既ありますが、いずれも資産の状況を表す指標ではないため、資産の状況に関する指標は財務書類を作成することによって得られるものです。

貸借対照表は、資産の部において地方公共団体の保有する資産のストック情報を一覧表示しており、これを住民一人当たり資産額や有形固定資産の行政目的別割合、歳入額対資産比率、有形固定資産減価償却率といった指標を用いて分析することにより、住民等に対して資産に関する情報を提供するものといえます。

## ① 住民一人当たり資産額（万円）

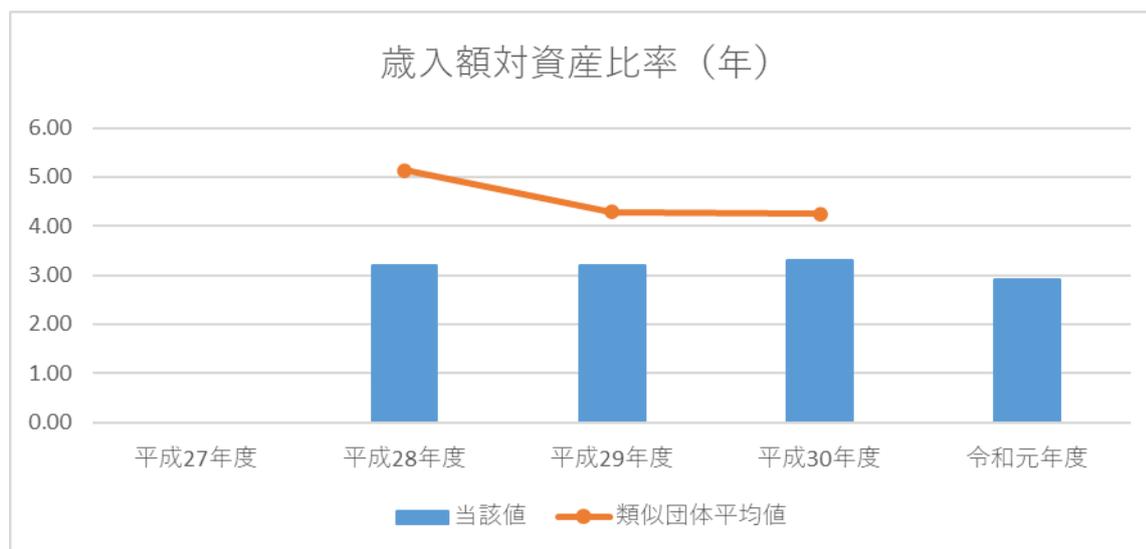
	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
資産合計		1,621,552	1,596,051	1,559,660	1,524,925
人口		13,730	13,570	13,444	13,305
当該値		118.1	117.6	116.0	114.6
類似団体平均値		295.7	255.0	263.9	



算式	資産合計 / 住民基本台帳人口
目的	住民等への情報開示 他団体比較により、行政サービスに対する資産額の把握
留意事項	地理的要件の違い等
分析	<p>住民一人当たり資産額が類似団体平均を大きく下回っている。</p> <p>これは、統一的な基準では、昭和59年度以前に取得した道路、河川等の敷地については、取得価額不明なものとして取扱い、備忘価額1円で評価することとされていることによる。</p> <p>内訳としては、住民一人当たりの有形・無形固定資産は90.8万円（前年度+1.0万円）、住民一人当たりの投資等・流動資産は2.4万円（前年度△2.4万円）となっている。</p>

## ② 歳入額対資産比率（年）

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
資産合計		16,216	15,961	15,597	15,249
歳入総額		5,051	4,988	4,707	5,250
当該値		3.21	3.20	3.31	2.90
類似団体平均値		5.14	4.29	4.25	

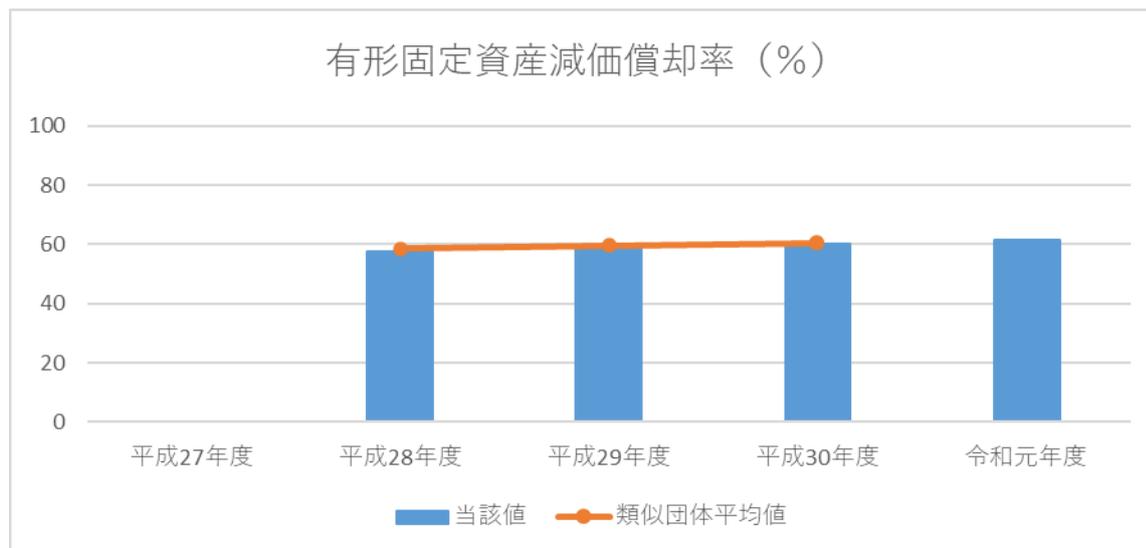


算式	資産合計 / ( 歳入総額 )
目的	資産形成度合の把握
留意事項	歳入総額に前期繰越金が含まれる
分析	<p>歳入額対資産比率については、類似団体平均を下回る結果となった。</p> <p>一見、社会資本整備が進んでいないようにも見えるが、本町では継続して一定の整備を実施している。道路や河川の敷地のうち、取得価格が不明なため備忘価格1円で評価しているものが多いことが類似団体平均値を下回っている要因のひとつと考えられる。</p>

### ③ 有形固定資産減価償却率（％）

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
減価償却累計額		10,234	10,604	10,975	11,356
有形固定資産 ※1		17,789	18,175	18,221	18,492
当該値		57.5	58.3	60.2	61.4
類似団体平均値		58.6	59.7	60.5	

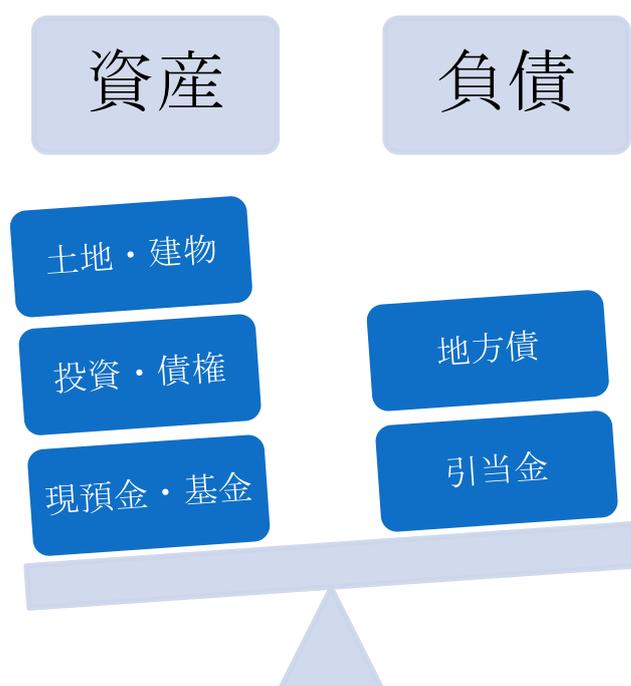
※1 有形固定資産合計－土地等の非償却資産＋減価償却累計額



算式	$\left( \frac{\text{減価償却累計額}}{\left( \text{有形固定資産合計} - \text{土地等の非償却資産} + \text{減価償却累計額} \right)} \right) * 100$
目的	耐用年数に対する資産の経過度合の把握
留意事項	減価償却累計額の算定には耐用年数省令に基づいており、資産長寿命化対策の結果が直接反映されないため、今後の検討課題となっている
分析	有形固定資産減価償却率が類似団体平均と近似値である。 経年の推移も近似しており、有形固定資産の適正な維持・更新が実施できていると言える。 公共施設総合管理計画に基づき、今後も適正な維持・更新を図る。

## (2) 資産と負債の比率(世代間公平性)

資産と負債の比率は、「将来世代と現世代との負担の分担はどのようになっているか」を表すものです。これは、貸借対照表上の資産、負債及び純資産の対比によって明らかにされます。

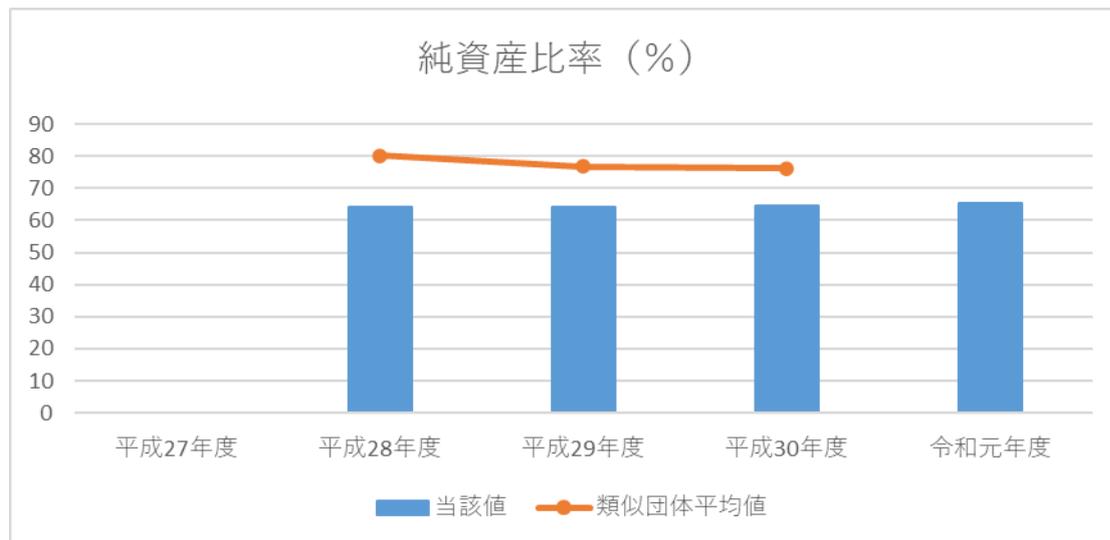


資産と負債の比率を表す指標としては、地方公共団体財政健全化法に基づく将来負担比率がありますが、貸借対照表は、財政運営の結果として、資産形成における将来世代と現世代までの負担の状況を端的に把握するものであり、純資産比率や社会資本等形成の世代間負担比率（将来世代負担比率）が分析指標として挙げられます。ただし、将来世代の負担となる地方債の発行については、原則として将来にわたって受益の及ぶ施設の建設等の資産形成に充てることができるものであり（建設公債主義）、その償還年限も、当該地方債を財源として建設した公共施設等の耐用年数を超えないこととされています（地方財政法第5条及び第5条の2）。

したがって、公共施設等の整備においては、受益と負担のバランスや地方公共団体の財政規律が確保されるように地方財政制度上の仕組みが整備されていることに十分留意する必要があります。なお、地方債の中には、その償還金に対して地方交付税措置が講じられているものがあるため、この点にも留意が必要です。

#### ④ 純資産比率（％）

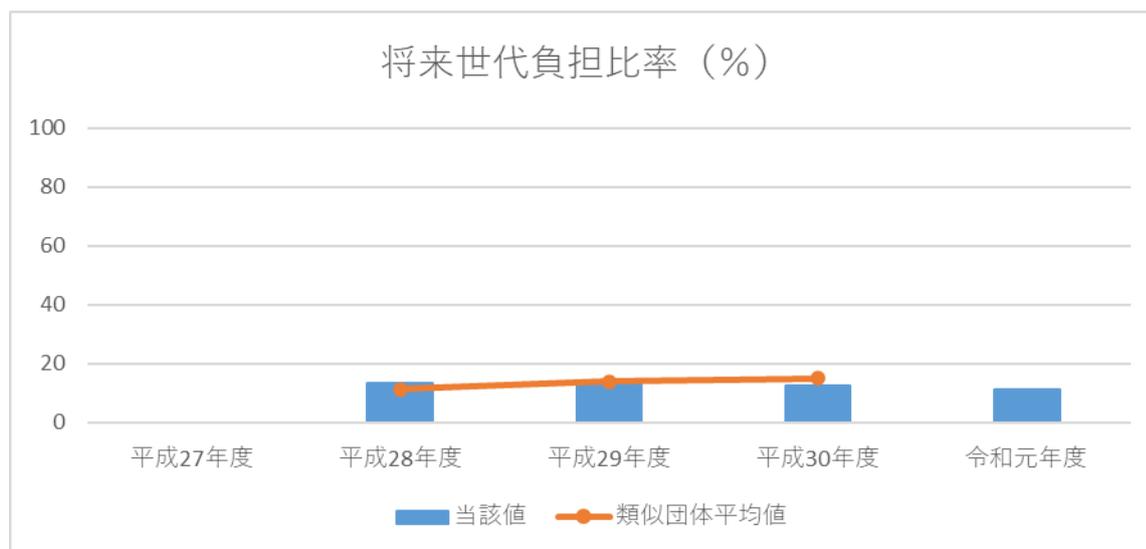
	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
純資産		10,376	10,239	10,083	9,982
資産合計		16,216	15,961	15,597	15,249
当該値		64.0	64.2	64.6	65.5
類似団体平均値		80.3	76.9	76.2	



算式	$( \text{純資産} / \text{資産合計} ) * 100$
目的	将来世代・現在世代の負担割合の推移・傾向把握
留意事項	純資産の内訳（固定資産等形成分・余剰分（不足分））
分析	<p>純資産比率は類似団体平均を大幅に下回っている。</p> <p>類似団体平均は年々減少傾向にあるが、本町は僅かながら増加傾向にあり、将来世代の負担を軽減できていると言える。</p> <p>なお、インフラ資産を除いた実質純資産比率は平均して約 42%を示していることから、純資産比率の増加の要因はインフラ資産であると考えられるため、油断禁物である。</p>

## ⑤ 将来世代負担比率（％）

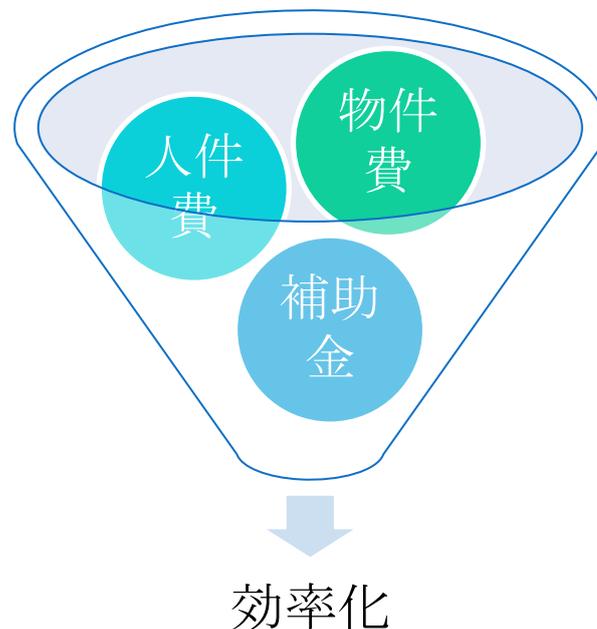
	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
地方債残高 ※1		1,693	1,646	1,479	1,338
有形・無形固定資産合計		12,654	12,460	12,066	12,077
当該値		13.4	13.2	12.3	11.1
類似団体平均値		11.3	13.9	14.9	



算式	$\left( \frac{\text{地方債残高※}}{\text{有形・無形固定資産合計}} \right) * 100$ ※特例地方債(臨時財政対策債等)は除く
目的	将来世代の負担比重の把握
留意事項	地方債残高から特例地方債が除いて算出される
分析	<p>社会資本等形成に係る将来世代の負担の程度を示す将来世代負担比率は、類似団体平均を上回っていたが、H30年度からは下回っている。</p> <p>継続してポイントは減少しており、これは地方債の償還を進めた結果であるため、今後も将来世代の負担をより減少できるよう努める。</p>

### (3) 行政コストの状況(効率性)

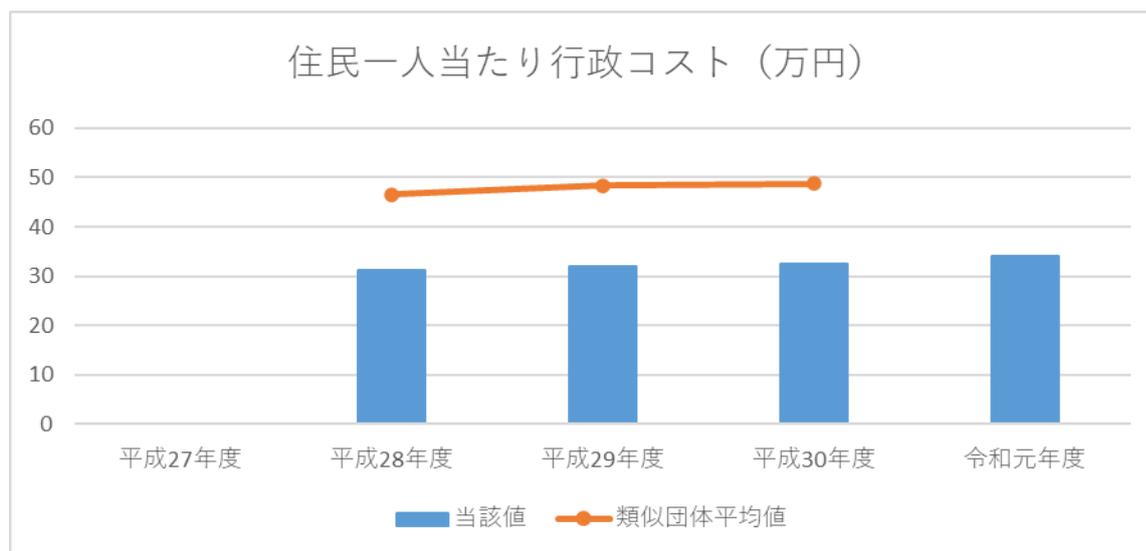
行政コストの状況は、「行政サービスに係るコストはどのようになっているか」といった住民等の関心に基づくものです。地方自治法においても、「地方公共団体は、その事務を処理するに当っては、住民の福祉の増進に努めるとともに、最少の経費で最大の効果を挙げるようにしなければならない」とされているものであり（同法第2条第14項）、財政の持続可能性と並んで重要な視点です。



行政の効率性については、多くの地方公共団体で取り組んでいる行政評価等において個別に分析が行われていますが、行政コスト計算書は地方公共団体の行政活動に係る人件費や物件費等の費用を発生主義に基づきフルコストとして表示するものであり、行財政の効率化に資する情報を一括して提供するものです。行政コスト計算書においては、住民一人当たり行政コストや性質別・行政目的別行政コストといった指標を用いることによって、効率性の度合いを定量的に測定することが可能となります。

## ⑥ 住民一人当たり行政コスト（万円）

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
純行政コスト		427,703	434,402	436,753	452,051
人口		13,730	13,570	13,444	13,305
当該値		31.2	32.0	32.5	34.0
類似団体平均値		46.5	48.3	48.7	

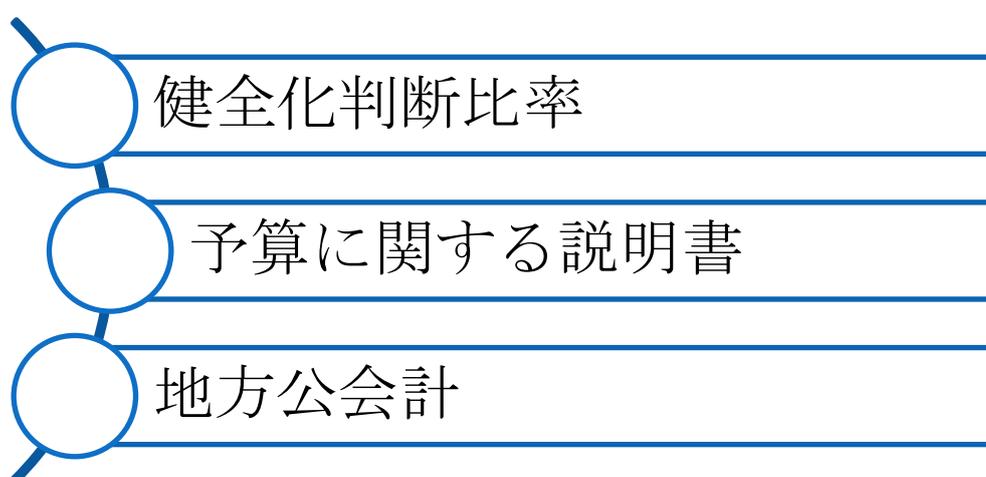


算式	純行政コスト / 住民基本台帳人口
目的	住民への情報開示 他団体比較により、効率性の度合いを分析
留意事項	地方公共団体の人口規模や面積等
分析	住民一人当たりの行政コストは類似団体平均値を大きく下回っている。 類似団体平均値は年々増加しており、本町も例外ではない。今後、少子高齢化に伴う社会保障給付をはじめ、人件費や物件費も増加傾向にあることから、今後増加していくことが懸念される。そのため、民間委託の効率化や施設集約化等により経費削減に努める。

## (4) 負債の状況(持続可能性(健全性))

---

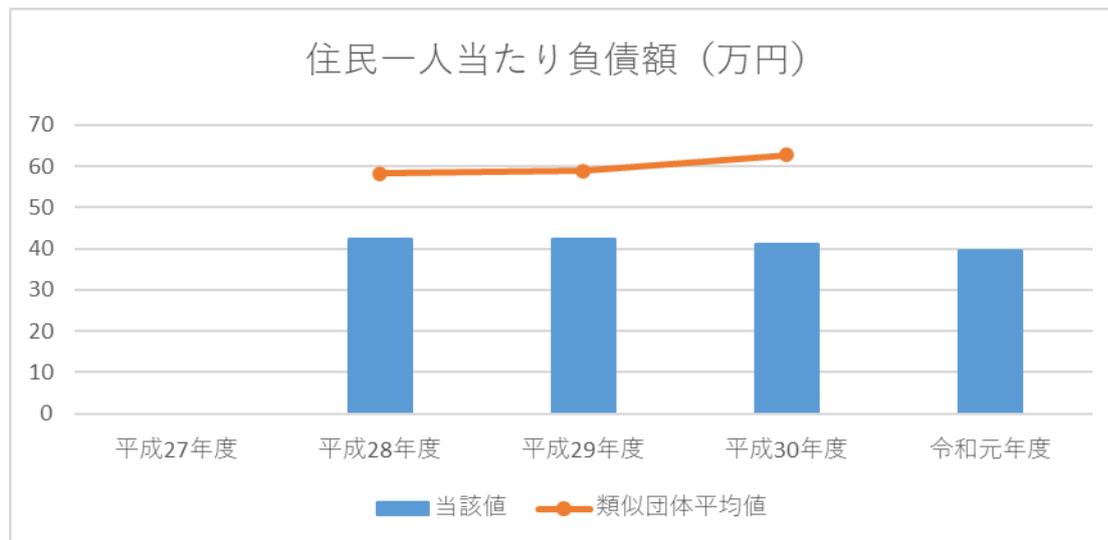
負債の状況は、「財政に持続可能性があるか(どのくらい借金があるか)」という住民等の関心に基づくものであり、財政運営に関する本質的な視点です。これに対しては、第一に、地方公共団体財政健全化法に基づく健全化判断比率(実質赤字比率、連結実質赤字比率、実質公債費比率及び将来負担比率)による分析が行われますが、これに加えて財務書類も有用な情報を提供することができます。



地方公共団体の負債に関する情報については、現行の予算に関する説明書においても、債務負担行為額及び地方債現在高についてそれぞれ調書が添付されていますが(地方自治法施行令第144条及び同施行規則第15条の2)、貸借対照表においては、この他に退職手当引当金や未払金など、発生主義により全ての負債を捉えることとなります。財政の持続可能性に関する指標としては、住民一人当たり負債額、基礎的財政収支(プライマリーバランス)や債務償還可能年数が挙げられます。

## ⑦ 住民一人当たり負債額（万円）

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
負債合計		583,971	572,153	551,359	526,768
人口		13,730	13,570	13,444	13,305
当該値		42.5	42.2	41.0	39.6
類似団体平均値		58.2	58.8	62.7	

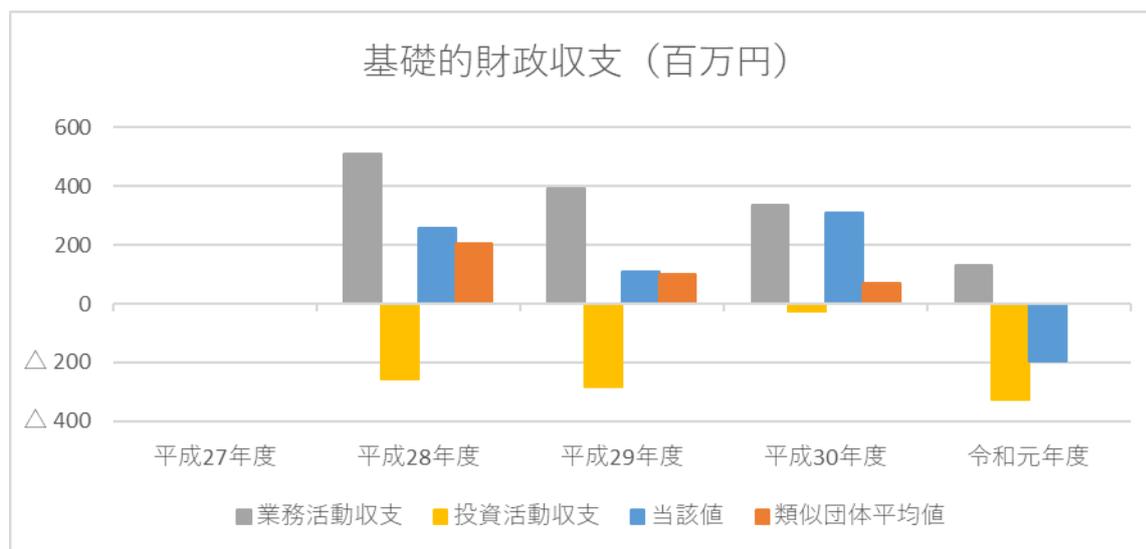


算式	資産額 / 住民基本台帳人口
目的	住民等への情報開示 他団体比較により、行政サービスに対する資産額の把握
留意事項	団体ごとの財政規模
分析	住民一人当たり負債額は、類似団体平均値を下回っている。 類似団体平均値は増加傾向にあるが、本町は減少傾向にある。 これは、これまで投資的経費を必要最低限とすることで地方債の発行を抑制してきたため、地方債の返済が進み、地方債残高が減少傾向にあることが要因である。

## ⑧ 基礎的財政収支（百万円）

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
業務活動収支 ※1		511	390	336	131
投資活動収支 ※2		△ 255	△ 280	△ 26	△ 326
当該値		256	110	310	△ 195
類似団体平均値		205.0	101.8	71.9	

※1 支払利息支出を除く。 ※2 基金積立金支出及び基金取崩収入を除く。

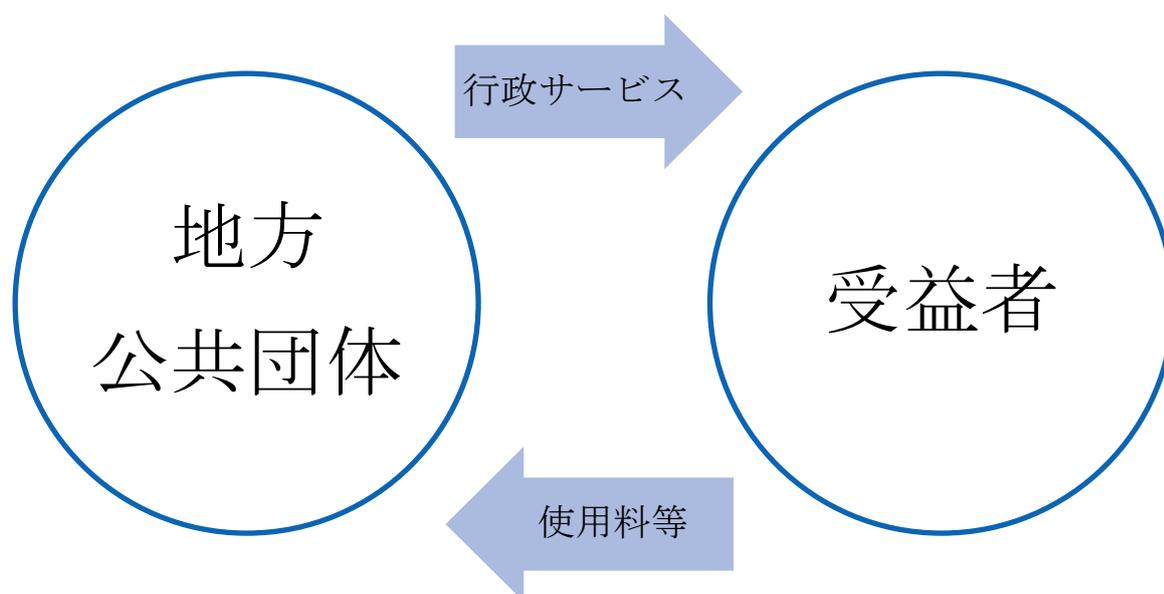


算式	業務活動収支 + 支払利息支出 + 投資活動収支 + 基金積立支出 - 基金繰入収入
目的	財政運営のバランスの把握
留意事項	一概に黒字であれば評価できるものではない 国と地方の基礎的財政収支を一概に比較すべきではない
分析	<p>基礎的財政収支は、基金の取崩収入及び基金積立支出を除いた投資活動収支の赤字分が業務活動収支の黒字分を上回ったため、△195百万円となっている。</p> <p>これまでは類似団体平均を上回っており、特にH30年度は大幅に上回っていた。</p> <p>本年度において投資活動収支が赤字となっているのは、財政調整基金を取り崩して業務（投資）活動に充当したため・公共施設整備基金を取り崩して公共施設等の必要な整備を行ったため・退職手当基金を取り崩して退職金を支給したための3つが要因として挙げられる。</p> <p>R2年度以降、基礎的財政収支が黒字となるよう、健全な行政運営・適正な公共投資に努める。</p>

## (5) 受益者負担の状況(自律性)

---

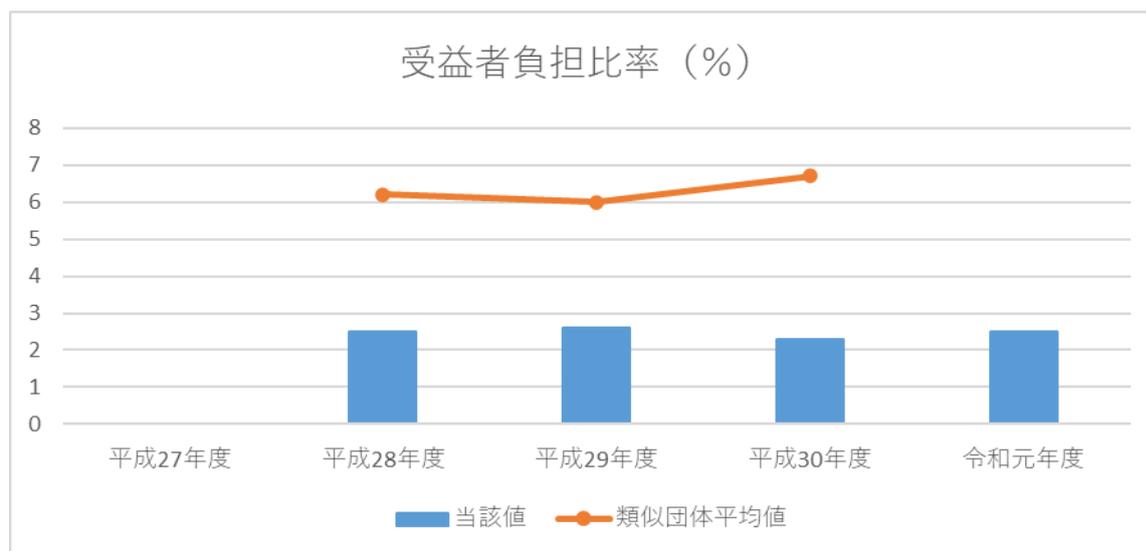
受益者負担の状況は、「歳入はどのくらい税収等で賄われているか（受益者負担の水準はどうか）」といった住民等の関心に基づくものです。



これは、決算統計における歳入内訳や財政力指数が関連しますが、財務書類においても、行政コスト計算書において使用料・手数料などの受益者負担の割合を算出することが可能であるため、これを受益者負担水準の適正さの判断指標として用いることができます。

## ⑨ 受益者負担比率（％）

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
経常収益		110	114	100	114
経常費用		4,357	4,427	4,425	4,636
当該値		2.5	2.6	2.3	2.5
類似団体平均値		6.2	6.0	6.7	



算式	$( \text{経常収益} / \text{経常費用} ) * 100$
目的	行政サービスの提供に対する受益者負担割合の把握
留意事項	受益者負担に類似する分担金や負担金が経常収益に含まれない
分析	<p>受益者負担比率は類似団体平均を大きく下回っている。</p> <p>本町の行政サービス提供に対する直接的な負担の割合は比較的低い状況である。公共施設等の使用料・窓口業務の手数料の見直しを検討するとともに、公共施設等の利用回数を上げるための取組を行うなどにより、受益者負担の適正化に努める。</p> <p>なお、類似団体平均（6.7%）まで受益者負担比率を引き上げるためには、仮に経常収益を一定とする場合は、2,926 百万円経常費用を削減（△63.1%）する必要があり、経常費用を一定とする場合は、196 百万円経常収益を増加（+170.4%）させる必要がある。</p>