

(様式第 1 号)

令和 年 月 日

太子町長 様

住 所：

商号又は名称：

代 表 者 氏 名：

参 加 申 込 書

当社は、提案者に求められる資格要件を満たしており、令和 8 年度太子町都市公園等遊具設置工事（設計・施工）プロポーザル」への参加を申し込みます。

担当者

所 属	
役 職	
氏 名	
電 話 番 号	
F A X	
メールアドレス	

(様式第2号)

令和 年 月 日

太子町長 様

住 所 :

商号又は名称 :

代表者氏名 :

配置予定技術者届出書

下記の建設工事を請け負うに当たり、工事現場に配置できる技術者を届け出ます。

1. 工事名 : 令和8年度太子町都市公園等遊具設置工事

2. 工期 : 契約締結日の翌日から令和 年 月 日 () まで

3. 配置予定技術者

第1候補者	氏名 : 年 月 日生
保有資格	名称 :

第2候補者	氏名 : 年 月 日生
保有資格	名称 :

第3候補者	氏名 : 年 月 日生
保有資格	名称 :

(添付書類)

1. 記載された資格に係る認定証の写し

2. 参加申込者と直接雇用関係(3月以上)にあることが確認できる書類

※ 届け出た技術者の変更は、原則認めませんが、発注者がやむを得ず変更を認めた場合においても、当初の配置予定技術者と同等の資格・技能等を有すると発注者が承認した技術者を配置すること。

(様式第3号)

令和 年 月 日

太子町長 様

質 問 書

下記のとおり質問書を提出します。

工 事 名 称	令和8年度太子町都市公園等遊具設置工事
事 業 者 名	
所属・担当者名	
電 話 番 号	
メールアドレス	
質 問 事 項	
質 問 内 容	

※質問は、質問書1枚につき1項目とすること。

(様式第4号)

企 画 提 案 書

令和 年 月 日

太子町長 様

住 所：

商号又は名称：

代表者氏名：

令和8年度太子町都市公園等遊具設置工事にかかる企画提案書を提出します。

担当者

所 属	
役 職	
氏 名	
電 話 番 号	
F A X	
メールアドレス	

企画提案書の作成について

1. 企画提案書の体裁

企画提案書の体裁については次のとおりとする。

- ・提出書類は原則としてA4判で作成するが、図面等A3判を使用する場合は片面、折込とする。
- ・企画提案書は両面印刷（用紙が縦の場合は左右開き、横の場合は上下開き）とする。ただし、構成上必要な部分においては片面でも良い。
- ・目次を付け、ページ下にはページ番号をふること。
- ・企画提案内容は、考え方や実現方法等について、表や図等を活用しながら分りやすく、かつ簡潔、明瞭に記載すること。
- ・提案者が判別できないよう会社名等を記載しないこと。

2. 提案内容

企画提案書については、仕様書、提案書評価基準をもとに下記の順に記述すること。

（1）全体デザイン

街並みの景観に合った魅力的な提案（遊具の形状、色調、配置等）であることがわかるよう記述し、完成予想図や遊具写真を用い、視覚的にイメージできるものとする

（2）維持管理

耐久性、使用材質、及び日々の点検や小修繕の容易さについて記述すること

（3）安全に対する配慮

- ・安全対策、予期せぬけが（ハザード）への対応について、記述すること
- ・配置計画において、対象年齢のエリア分け等について記述すること

（4）遊具の構成・形態

遊具の構成において、使用者の好奇心や挑戦意欲をかりたてる工夫等について記述すること

（5）その他提案事項

- ・総工事価格の範囲内で、積極的な追加提案があれば記述すること
- ・損害を賠償する保険に関すること

(様式第 5 号)

工事費内訳書（見積書）

令和 年 月 日

太子町長 様

住 所：

商号又は名称：

代表者氏名：

下記の書類を添えて提出します。

1. 本工事費内訳書 ※自由