

太子町健康増進計画及び食育推進計画
「第 5 次健康太子 21」計画策定支援業務委託仕様書

1. 業務名 太子町健康増進計画及び食育推進計画「第 5 次健康太子 21」計画策定支援業務委託

2. 目的 本業務は、健康増進法及び食育基本法に基づき、平成 18 年 5 月に策定した太子町健康増進計画及び食育推進計画の見直し及び計画の策定をするものである。

3. 業務委託期間

契約締結日の翌日から令和 9 年 3 月 31 日までとする。

4. 業務内容

【令和 7 年度】

(1) 健康意識調査の実施

① アンケート調査票の作成

調査票の設計及び印刷

② 本町が抽出した調査対象者に調査票の発送準備を行う。

本町に住民登録がある人の内、無作為により 2,000 人を抽出

③ 調査票の発送

発送用封筒は、本町が準備し提供する。

送付(予定数量 2,000 通)及び返送(予定数量 1,000 通)にかかる郵送料は受託者において支払を行う。

④ 上記①及び③にかかる経費については、実績により精算を行う。

⑤ 回収した調査票の集計・分析を行う。

(2) 調査結果報告書の作成及び報告

(3) 策定過程に開催する健康づくり推進会議の資料作成及び会議の同席、会議録の作成についての支援を行う。

(4) 関連法等情報資料の提供

【令和 8 年度】

(1) 計画の策定

調査結果報告書を基に、以下の項目の策定支援を行う。

① 調査結果報告書における本町の現状分析により、課題等の洗い出しを行う。

- ②基本目標の設定や具体的施策についての検討及び作成について、専門的見地からの意見による支援を行う。
- ③計画書の全体構成、設計等を行い、集約された意見を計画書として取りまとめるための支援を行う。
 - (ア)計画書の評価指標の設定について検討を行う。
 - (イ)その他、計画設定、計画書作成にかかる事務上の補佐を行う。
- ④計画書の印刷製本
 - 計画書及びその概要版の印刷製本を行う。
 - なお、策定過程には住民との協働作業を組み入れ、より住民が主体に様々な健康増進活動、食育推進活動を進めることができる手法を踏まえること。
- (2) 策定過程に開催する健康づくり推進会議の資料作成及び会議の同席、会議録の作成についての支援を行う。

5. 成果品

【令和7年度】

- (1) 住民アンケート調査結果報告書(A4版、1色刷り、200頁～300頁程度、10部)
- (2) その他業務で使用した資料一式
 - ※データを電子データ(Word、Excel等)で提出すること。

【令和8年度】

- (1) 計画書及び概要版、その他関係資料の電子データ(Word、Excel等)一式
- (2) 健康増進・食育推進計画「第5次健康太子21」
 - (A4判、フルカラー刷り、90頁程度、200部)
- (3) 健康増進・食育推進計画概要版「第5次健康太子21 概要版」
 - (A4判、フルカラー刷り、8頁程度、7,000部)

6. その他

この仕様書に定めのない疑義が生じた場合には、太子町と本業務の受託者が協議のうえ決定するものとする。

また、委託業務が完了するまでの間において、消費税及び地方消費税の税率引き上げがあった場合は、同様に協議のうえ、変更契約の対象とする。