

印刷物発注仕様書

I 通 則

- 1 名 称 令和8年度町制・村制施行70周年記念事業関連印刷業務
- 2 印 刷 物 ①カード ②ポスター ③チラシ ④リーフレット
- 3 納品場所 竹内街道歴史資料館（南河内郡太子町大字山田1855番地）
- 4 履行期限 令和8年7月17日（金）
資料館内の係員が指定する場所に配置することをもって納品完了とする。
- 5 提出書類 ①請書（契約後速やかに）
②着手届（契約後速やかに）
③完了届（業務完了時）
④納品書（業務完了時）
⑤請求書（業務完了時）
⑥制作したPDFデータ・Adobe Illustrator（ai形式）形式（業務完了時）
- 6 特記事項 ・著作権について
製作物の著作権（著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む）は、制作物の引き渡しをもって太子町・河南町・千早赤阪村へ移譲されるものとする。
・デジタルデータについて
制作物のデジタルデータをPDF（Portable Document Format:ISO32000-1）形式（OCRで読み取り可）とAdobe Illustrator（ai形式）形式でCD-R（3枚）に保存の上、提出すること。なお、提出されたデータは、町・村で自由に再利用できるものとする。
- 7 そ の 他 ・太子町の指示に従うこと。
・ポスター・チラシ・リーフレットのデザインについては、素案をもとに再度手を加えること。
・カードについては、担当者の意向を確認した上で、デザイン案を2種類提出し、担当者の確認を受けること。
・編集業務にあたる担当者（以下、デザイナー）は「DTPエキスパート」を保有していること。
・デザイナーは町担当者と直接デザイン等の指示を受ける体制であること。また、デザイナーは着手前に資格証を提出すること。
・信義条項
本仕様書に疑義の生じた場合は、係員と請負者が誠意をもって問題解決にあた

るものとする。

II 発注印刷物①「地車札（紙製カード）」

- 1 部 数 各 3,000 枚〔約 31 種類〕
<内訳>
ア.（太子町…5 種類、河南町…17 種類、千早赤阪村…6 種類）
イ.（太子町…1 種類、河南町…1 種類、千早赤阪村…1 種類）
- 2 版 型 縦 8.8 cm・横 6.3 cm、ブッシュ加工
- 3 印 刷 ア. 両面カラー印刷（4 色刷）、OPニス加工）
イ. 両面カラー印刷（4 色刷）、OPニス加工、ホログラム加工）
- 4 使用紙質 両面コートカード 310 g
- 5 図 版 数 2 点以内（カラー図版、JPEG・TIFF 形式にて支給、1 種類あたり）
- 6 校 正 文字校正 2 回をもって責了とする。
- 7 原稿支給 写真（JPEG・TIFF 形式）・文字（Word・Excel 等）で支給。それをもとに編集すること。
- 8 使用資材 印刷する紙については、見本を事前に担当職員の了解を得ること。
- 9 支給期日 令和 8 年 6 月初旬
- 10 納 品 納品は、各種類で分けて養生紙で梱包の上、納品すること。
- 11 納品期日 令和 8 年 7 月 17 日
- 12 納品場所 竹内街道歴史資料館（南河内郡太子町大字山田 1855 番地）
資料館内の係員が指定する場所に配置することをもって納品完了とする。

III 発注印刷物②「ポスター」

- 1 部 数 200 部
- 2 版 型 A2 判
- 3 印 刷 オフセット印刷、片面カラー印刷（4 色刷）
- 4 使用紙質 コート紙（菊判 76.5 kg 相当・四六判 110 kg 相当）
- 5 図 版 数 5 点以内（カラー図版、JPEG 形式にて支給）
- 6 校 正 文字校正 2 回をもって責了とする。
- 7 原稿支給 レイアウトを Word 又は illustrator・photoshop 形式にて支給。それをもとに編集すること。
- 8 支給期日 令和 8 年 5 月中旬
- 9 納 品 納品 200 部のうち、50 部を折らずに養生紙に包む。残りの 150 部は郵送すること。
- 10 納品期日 令和 8 年 7 月 8 日 ※発送は 7 月初旬

IV 発注印刷物③「チラシ」

- 1 部 数 6000 部
- 2 版 型 A4 判
- 3 印 刷 オフセット印刷。両面カラー印刷（4色刷）
- 4 使用紙質 コート紙（菊判 62.5 kg相当・四六判 90 kg相当）
- 5 図 版 数 8点以内（カラー図版、JPEG 形式にて支給）
- 6 校 正 文字校正 2 回をもって責了とする。
- 7 原稿支給 レイアウトを Word 又は illustrator・photoshop 形式にて支給。それをもとに編集すること。
- 8 支給期日 令和 8 年 5 月中旬
- 9 納 品 1500 部（150 箇所×10 枚）については、郵送すること。残りは、500 部ごとに養生紙にて梱包し納品すること。
- 10 納品期日 令和 8 年 7 月 8 日 ※発送は 7 月初旬

V 発注印刷物④「リーフレット」

- 1 部 数 6000 部
- 2 版 型 A3 判
- 3 印 刷 オフセット印刷。両面カラー印刷（4色刷）。
- 4 使用紙質 コート紙（菊判 125 kg相当・四六判 180 kg相当）
- 5 図 版 数 20 点以内（カラー図版、JPEG 形式にて支給）
- 6 校 正 文字校正 2 回をもって責了とする。
- 7 原稿支給 レイアウトを Word 又は illustrator・photoshop 形式にて支給。それをもとに編集すること。
- 8 支給期日 令和 8 年 6 月初旬
- 9 納 品 横位置の中央で 2 つ折りにして、500 部ずつ養生紙にて梱包し、納品をすること。
- 10 納品期日 令和 8 年 7 月 17 日

VI ポスター・チラシの発送業務

- 1 送 付 先 150 か所 ※契約後支給
- 2 送 付 物 レターパックライトへ、鑑文×1 枚、ポスター×1 枚、チラシ×10 枚
- 3 印 刷 鑑文（モノクロ刷り）×150 部
- 4 使用紙質 再生紙 ※担当職員に事前に了承を得ること。
- 5 図 版 数 なし

- 6 校 正 文字校正 1 回をもって責了とする。
- 7 原稿支給 レイアウトを Word 又は illustrator・photoshop 形式にて支給。それをもとに編集すること。
- 8 支給期日 令和 8 年 6 月中旬
- 9 納 品 送付した鑑文を 5 枚程度納品すること。
- 10 送付期日 令和 8 年 7 月初旬
- 11 そのほか 送付した日付、送付箇所がわかる領収書等を提出すること。

以上