

質 疑 回 答 一 覧

件 名	太子町公共施設予約システム導入業務		
	質疑書類名 項番	質 疑 内 容	回 答 内 容
1	機能要件確認票/情報セキュリティ_認証資格_No11	次の認証制度・評価制度に対応すること。 ・ ISMSクラウドセキュリティ認証（JIS Q 27017） ・ プライバシーマーク とありますが、片方のみでも認証・評価を受けていれば参加可能となりますでしょうか？（JIS Q 27017は令和7年度取得予定/プライバシーマークは未取得となります） 上記 2 点ともが必須となる場合は、対応できないため応札不可となります。	仕様書に記載の要件を満たしていれば応札は可能です。機能要件確認票については、プロポーザル評価における評価点の加点対象となります。
2	機能要件確認票/利用者側アカウント管理_アカウント認証方法_No27	マイナンバーカードの公的個人認証サービスを用いたログインに対応すること。 とありますが、利用者は全員一律で公的個人認証必須とする、という形で問題ありませんでしょうか？（マイナンバーカードを所持していない利用者等については、職員様による代理予約で都度ゲストとして予約していただく形を想定しています）また、ログイン都度ではなく、初回アカウント登録時にマイナンバーカード認証を行う、という形で問題ありませんでしょうか？	マイナンバーカード未所持者は ID・PW 認証での利用を想定しており、初回アカウント登録時のみの認証で問題ありません。また、公的個人認証サービスに対応していれば機能要件確認書に○として記載してください。
3	機能要件確認票/利用者側アカウント管理_アカウント認証方法_No34	管理者アカウントの認証方法（再認証も含む）について、 ・ ID、パスワードで認証できること。 ・ IP制限による認証ができること。 とありますが、IDとパスワードによる認証は対応可能です。	IP アドレス制限は機能要件確認書の項目であり応札の必須要件ではなく、ID・パスワード認証のみでも応札可能です。また、IP アドレス制限機能の有無はプロポーザル評価における加点要素として扱います。

		IPアドレス制限については、必須の場合、IPアドレスの固定等を利用環境ごとに行っていただく必要があるかと思いますが、IPアドレスによる認証制限が必須要件であるか、ご教示ください。 上記 IP アドレス制限が必須となる場合は、対応できないため応札不可となります	
4	機能要件確認票/料金計算・収納に関する機能_支払方法_No92	・利用料について、次の支払い方法に対応すること。 現金、口座振込、オンライン決済、コンビニ支払い、QRコード決済 ・前払い、当日払い、後払いに対応できること。 とありますが、対応優先度の高い支払い方法は何になりますでしょうか？（記載ある全ての支払い方法への対応が必須となりますでしょうか？）	仕様書に記載のものが必須要件となり、機能要件確認書に記載の支払い方法については加点要素として評価します。
5	機能要件確認票/帳票出力・データ出力_帳票出力_No112	帳票の印刷について ・次の帳票を印刷できること 利用者登録情報、使用申請書、使用承認書（許可書）、利用予定票、変更申請書、変更承認書（許可書）、減免申請書、減免決定通知書、取消申請書、取消承認書（許可書）、還付申請書、還付決定通知書、予約一覧表、抽選申込一覧表、抽選申込当選者一覧表、抽選申込落選者一覧表、請求書、領収書、合計領収書、還付領収書、還付合計領収書、利用明細書など とありますが、全ての帳票対応が必須となりますでしょうか？ また、CSV 等で必要な情報の出力が可能であれば、帳票化はシステム外にて加工いただく、というような運用対応含めてのご相談は可能でしょうか？	機能要件確認書に記載の帳票については加点要素として評価するため対応可能な帳票を記載いただき、CSV 等での情報出力と帳票化作業のレクチャーが可能であれば可とします。
6	仕様書 6 システム要件 (3) オンライン決済シ	オンライン決済の利用料を入金する口座はいくつになりますか。決済代行業者側で発行するアカウント数を把握したい意図でございます。	1 口座を想定しています。

	システム要件		
7	仕様書 6 システム要件 (2) 機能要件及び帳票要件	コ その他 帳票要件は、様式 8「機能要件等確認表」のとおりとする。なお、最終的に実装する帳票や個別具体の帳票に必要な項目、レイアウト等の詳細については、発注者と協議の上、決定することとする。とありますが、機能要件確認表の 112 番の詳細要件に記載されている帳票（22 種類以上）についてはカスタマイズ（項目・レイアウト修正）が必要という認識でよろしいでしょうか？異なる場合は現状で想定されるおおよその帳票の数（種類）をご教示いただきです。構築スケジュール作成に伴う工数を確認したい意図でございます。	仕様書に記載のとおり帳票の詳細については発注者と協議の上決定するため、機能要件確認表記載の帳票すべてのカスタマイズが必要ではなく、協議により決定される帳票の種類・項目・レイアウトに応じて対応いただきます。
8	実施要領 5. 参加手続き等 (1) 提出書類 ⑥個人情報保護に係る管理体制	備考欄記載の（システムや保守管理とは別体制）とありますが、こちらはシステム担当者、保守管理担当者が兼任してはいけないという意味合いでしょうか？	備考欄記載の「システムや保守管理とは別体制」については、システム担当者と保守管理担当者の兼任を禁止する趣旨ではなく、当該業務が通常のシステム・保守業務とは異なる性質であることを示すものです。
9	見積書	弊社システムにてオンライン決済を利用する場合、別途貴町と決済代行会社で契約を結んでいただく必要がございます。 その際に発生する費用といたしまして ・ 初期導入費用（契約時のみ） ・ 月々のランニングコスト（固定でかかるもの、決済手数料など利用件数や金額によって変動するもの、両方が必要となります。） 上記の費用につきましては今回のお見積もり額には含めない認識でよろしいでしょうか？	オンライン決済代行業者と別途契約を結ぶ必要がある場合、オンライン決済代行業者と包括的に契約できる場合ともに初期導入費用・月々のランニングコストは今回のお見積もり額に含めないものとします。

10		システム構築期間は、契約締結日～2026年3月31日までとし、システム運用期間は、2026年4月1日～2028年3月31日でよろしいでしょうか？ また、システム構築期間とシステム運用期間において、それぞれ別途契約となりますでしょうか。	システム構築・運用期間は契約締結日から 2028 年 3 月 31 日まで一括契約で 2026 年 3 月 1 日に運用開始予定です。
11		帳票の種類は何種類ありますでしょうか？	8 種類を想定しています。
12	実施要領 5. 参加手続き等 (1) 提出書類 ⑩	自己を証明する書類について、各種証明書類の提出は写しでも可能でしょうか また、各種納税証明書は過去一年分の証明書でよろしいでしょうか	各種証明書の提出は写しでも可能とし、各種納税証明書については過去 1 年分の証明書とします。
13	仕様書 6. システム要件 (3) オンライン 決済システム要件、ウ	オンライン決済にて取り扱う決済サービスと記載されていますが、対面で決済する可能性もありますでしょうか また、窓口で決済を行う際には窓口用の決済端末の想定はありますでしょうか	対面での決済は想定しておらず窓口用の決済端末も不要です。
14	機能要件確認表 「対応可否欄の記入用凡例」	「システムの標準機能で対応しているもの。(令和8 年 3 月の稼働(予定)までに実装見込みのものを含む。)」について、実装見込みの要件は「情報記載欄」にその旨記載する必要があるでしょうか	お見込みの通りです。
15	機能要件確認表 項番 4	バックアップの「サイクル(間隔)」と「保有世代数(保有期間)」について、 毎日、「4 世代(4 週間)以上」保持するとありますが、「4 世代」ではなく「28 世代(4 週間)以上保持」という要件でよろしいでしょうか	お見込みの通りです。
16	機能要件確認表 項番 24	「代表者」と「連絡担当者」は別々に登録できる必要があるでしょうか	団体利用者の場合は別々に登録できれば、可とします。